

Schoolgids

2021 - 2022



Speciaal,
geborgen, uitdagend
en opbrengstgericht



KPO Speciaal Onderwijs
De Kameleon





Schoolgegevens

KPO Speciaal Onderwijs De Kameleon

Speciaal, Geborgen, Uitdagend en Opbrengstgericht
School voor speciaal onderwijs (SO) en voortgezet speciaal onderwijs (VSO)

Hoofdvestiging SO en VSO

Gerard ter Borchstraat 51
4703 NL Roosendaal
tel. nr. 0165-570950

Nevenvestiging VSO

Zuiderdreef 320
4616 AJ Bergen op Zoom
tel. nr. 0164-870022

Directeur:

Evelien Danneels
e.danneels@kporoosendaal.nl

Adjunct-directeuren:

Vacature

e-mail:

info@dekameleonkpo.nl

website:

www.dekameleonkpo.nl

Bestuurskantoor:

KPO Roosendaal

Bestuur:

Dhr. John Verdaasdonk, voorzitter College van Bestuur
Dhr. Kees Mens, lid College van Bestuur

Bezoekadres:

Rector Hellemonsplein 1, 4702 RG Roosendaal
Postadres Postbus 1754, 4700 BT Roosendaal
Tel: 0165-567761

Voorwoord



Geachte ouders/verzorgers en andere belangstellende lezers,

Met veel plezier bied ik u hierbij de nieuwe schoolgids voor het SO van De Kameleon aan. Deze schoolgids geeft u informatie over de onderwijs- en opvoedingsmogelijkheden van het SO van De Kameleon, school voor speciaal onderwijs aan leerlingen in de leeftijd van 4 tot 12/13 jaar met speciale ondersteuningsbehoeften. We hebben dit in beeld gebracht in een schoolondersteuningsprofiel (SOP) terug te vinden op onze website: www.dekameleonkpo.nl

De Kameleon is onderdeel van Stichting KPO (Katholiek Primair Onderwijs); het schoolbestuur.

Passend Onderwijs gaat uit van samenwerking tussen scholen onderling en tussen de besturen van de scholen. Daarom maakt iedere school deel uit van een (of meerdere) samenwerkingsverband(en) passend onderwijs. Leerlingen die zijn aangewezen op onderwijs van De Kameleon hebben een extra ondersteuningsbehoefte. Zij hebben behoefte aan:

- een specifieke didactische aanpak vanwege de verstandelijke beperking;
- extra handen in de klas;
- een speciale inrichting van klas, gebouw en speelplaats;
- speciale deskundigheid op het gebied van bijvoorbeeld ADHD, autisme of hechtingsproblematiek.

Het SO van onze school maakt deel uit van verschillende samenwerkingsverbanden voor Passend Onderwijs: PO Roos, PO Brabantse Wal, Kind op 1, RVS Breda. Leerlingen uit andere samenwerkingsverbanden zijn ook welkom op onze school, maar plaatsing gaat altijd in overleg met het betreffende samenwerkingsverband en gemeente, omdat met de inwerkingtreding van de Wet ook de bekostiging anders verloopt en mogelijk het vervoer een rol speelt.

Passend Onderwijs maakt dat het SO en VSO van onze school in verschillende samenwerkingsverbanden participeren. De ontwikkeling van het SO en VSO wordt daardoor beïnvloed. We hebben daarom twee schoolgidsen: één voor het SO en één voor het VSO.



Korte informatie over de organisatie

Het SO telt in het nieuwe schooljaar 13 groepen. We hebben de leerlingen naar leeftijd, onderwijs- en ondersteuningsbehoefte gegroepeerd. Elke groep heeft een kleur. Voorbeeld: SO Rood.

Voor iedere leerling wordt een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld, waarin opgenomen de leerroute en het ontwikkelingsperspectief. De leerlingenzorg op onze school kent een systematische aanpak. Door het werken met leerlijnen streven we naar een ononderbroken ontwikkelingsproces.

Op onze school hechten we waarde aan een goede relatie met ouders/verzorgers. Zij zijn immers voor het kind de belangrijkste personen. De zorg voor opvoeding wordt soms gedeeld met/overgenomen door een voogd en/of groepsleiding. Ook met hen wil de school goed contact onderhouden in het belang van een goede ontwikkeling van uw zoon/dochter.

Zoals u in deze schoolgids kunt lezen werkt het team van De Kameleon aan de toekomst van de school maar bovenal aan de toekomst van uw zoon/dochter. We willen dat graag goed doen en stellen ons dan ook regelmatig de vraag: doen we de goede dingen en doen we ze goed?

We nodigen u als ouders/verzorgers van harte uit om samen met ons aan een goede toekomst van uw zoon/dochter te werken. We mogen van elkaar verwachten dat we daar ons uiterste best voor doen.

Bij deze schoolgids hoort ook de bovenschoolse gids van de stichting Katholiek Primair Onderwijs Rosendaal (KPO), het schoolbestuur. Beide gidsen zijn te vinden op onze website.

Wij geven op de website, het hele jaar door, eventuele aanvullingen en wijzigingen aan u door. Naast de informatie die u vanuit de groep via de communicatie-app Parro krijgt.

Mocht u na het lezen van de schoolgids of bovenschoolse gids nog vragen hebben, schroomt u dan niet die aan ons te stellen. Voor meer informatie over onze school verwijzen we u vriendelijk naar de website.

U bent ook altijd welkom om een afspraak te maken met een van de adjunct-directeuren.

Mevr. E. Danneels
Directeur

Bij het ter perse gaan van deze schoolgids is nog niet duidelijk tot wanneer we rekening moeten houden met de coronamaatregelen. Mochten er aanpassingen nodig zijn dan zullen we u op de hoogte houden via mail en Parro.

Inhoud

1. Algemene verordening gegevensbescherming	8
2. Praktische informatie	9
Schooltijden VSO	
Vakanties en vrije dagen	
3. Identiteit	10
Levensbeschouwelijk	
4. Toelaatbaar op De Kameleon	11
Leerbaarheid	
Leeftijd en leerplicht	
Functioneren in een groep	
Deeltijdonderwijs	
5. Wet passend onderwijs en aangrenzende wetgeving	12
Het ontwikkelingsperspectief	
6. Doelen en visie	13
Visie op leerlingen en de rol van de school	
7. Onderwijsproces	14
Onderwijsaanbod	
Leergebied overstijgend	
8. Zicht op ontwikkeling	16
Onderwijs op maat	
Streefplanning leerroutes	
Ouders en verslaglegging	
Zorg en begeleiding	
Commissie van Begeleiding	
Didactisch handelen	
Direct Instructie Model/ Modelleren	
Omgaan met media	
Onderwijsmaterialen	
Onderwijstijd	
Therapie onder schooltijd	
Variawet	
Samenwerking	
Zorg in onderwijs	
Extra ondersteuning	



9. Onderwijsresultaten	20
Sociale en maatschappelijke competenties	
In- & uitstroom	
10. Kwaliteitszorg	21
KameleonKRACHT	
11. Organisatie van het onderwijs	22
Individueel niveau	
Groepsniveau	
Groepsorganisatie	
12. Personeel	23
Samenstelling team	
13. Schoolklimaat	25
Gezonde school	
Lichamelijke verzorging en medische handelingen	
Pedagogisch klimaat	
Anti-Pestprotocol	
Preventie digitaal pesten	
De-escalerend werken	
Wegloopprotocol	
Schorsing	
Betrokkenheid van ouders	
Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling	
14. Vertegenwoordiging	29
Medezeggenschapsraad (MR)	
Ouderraad	
15. Aanvullende informatie	30
Vrijwilligerswerk	
Verkeersveiligheid	
Schoolreis	
Ouderbijdrage	
Stichting Leergeld	
SDW De Speelrots, Naschoolse- vakantie- en zaterdagopvang	
Naschoolse activiteiten	
Hulpinstanties en regelingen	
MEE West-Brabant	
16. Lijst met gebruikte afkortingen	35

1.

Algemene verordening gegevensbescherming

De school vraagt bij aanmelding niet meer gegevens op over leerlingen dan noodzakelijk zijn voor inschrijving en bepaling van de onderwijsbehoefte van het kind. Ouders/wettelijk vertegenwoordigers worden hiertoe om toestemming gevraagd en kunnen aangeven door wie of wanneer gegevens mogen worden opgevraagd.

Er wordt zorgvuldig omgegaan met het delen van persoonsgegevens zoals e-mailadressen en telefoonnummers. Wij zullen de gegevens van leerlingen en ouders/verzorgers niet delen met anderen, dus ook niet met andere ouders/verzorgers. We horen wel eens dat ouders het lastig vinden, dat wij geen adressen of telefoonnummers doorgeven, maar het mag wettelijk niet.

Er worden geen rapportages van leerlingen per e-mail verzonden, tenzij binnen de afgeschermdde omgeving van bijv. leerlingvolgsysteem en van samenwerkingsverbanden Passend Onderwijs. Voor verzending naar externe instanties zal vooraf uw schriftelijke toestemming worden gevraagd.

Op onze school laten wij u met foto's en video's zien waar we mee bezig zijn. Opnames worden gemaakt tijdens verschillende gelegenheden. Bijvoorbeeld tijdens activiteiten, schoolreis en lessen. Ook uw zoon/dochter kan op deze foto's (en soms in video's) te zien zijn. Natuurlijk gaan we zorgvuldig om met foto's en video's. Wij plaatsen geen foto's waardoor leerlingen schade kunnen ondervinden. We plaatsen bij foto's en video's geen namen van leerlingen. Toch vinden we het belangrijk om uw toestemming te vragen voor het gebruik van foto's en video's van uw zoon/dochter. Het is mogelijk dat u niet wilt dat foto's van uw kind op internet verschijnen.

Ieder schooljaar vragen we daarom uw schriftelijke toestemming voor het gebruik van beeldmateriaal van uw zoon/dochter. Uw toestemming geldt alleen voor foto's en video's die door ons of in onze opdracht worden gemaakt. Het kan voorkomen dat andere ouders foto's maken tijdens schoolactiviteiten. De school heeft daar geen invloed op, maar wij gaan ervan uit dat deze ouders ook terughoudend zijn bij het plaatsen van foto's en video's op internet.

Als we foto's en video's willen laten maken voor onderzoeksdoeleinden, bijvoorbeeld om een les van de stagiaire op te nemen, zullen we u daar apart over informeren en zo nodig om toestemming vragen. Ook als we beeldmateriaal voor een ander doel willen gebruiken, nemen we contact met u op.

2.

Praktische informatie

Schooltijden SO

Hele schooldagen 8.45 uur - 15.15 uur
Woensdag 8.45 uur - 12.15 uur
Vanaf 8.30 uur gaan de deuren voor SO open.

Vakanties en vrije dagen

Eerste schooldag 2021-2022	6 september 2021
Studiedag; leerlingen vrij	6 oktober 2021
Herfstvakantie	25 oktober t/m 29 oktober 2021
Studiedag; leerlingen vrij	30 november 2021
Kerstvakantie	25 december 2021 t/m 9 januari 2022
Studiedag; leerlingen vrij	3 februari 2022
Leerlingen vrij om 12.00 uur i.v.m. carnaval	25 februari 2022 (halve dag)
Krokusvakantie	26 februari t/m 6 maart 2022
Studiedag; leerlingen vrij	8 april 2022
Tweede Paasdag	18 april 2022
Meivakantie	23 april t/m 8 mei 2022
Hemelvaart	26 en 27 mei 2022
Tweede Pinksterdag	6 juni 2022
Studiedag; leerlingen vrij	7 juni 2022
Studiedag; leerlingen vrij	29 juni 2022
Studiedag; leerlingen vrij	22 juli 2022
Zomervakantie 2021	23 juli t/m 4 september 2022
Eerste schooldag 2021	5 september 2022

Levensbeschouwelijk

We ervaren in onze school een culturele pluriformiteit, er zijn veel verschillende nationaliteiten. Vanuit onze rooms-katholieke grondslag benaderen we de levensvragen waarmee ieder in zijn of haar leven te maken krijgt. Leerlingen met andere geloofsovertuigingen zijn op onze school welkom. We vinden het belangrijk om respectvol het gesprek over samen leven en samen leren met elkaar aan te gaan.

Met respect voor alle geloofsovertuigingen hebben we met elkaar een aantal algemeen geldende schoolregels opgesteld:

- Iedere leerling neemt deel aan muziek (en dans);
- Iedere leerling neemt deel aan gymlessen;
- Meisjes mogen, als dat past bij hun geloofsovertuiging, tijdens de gewone lessen een hoofddoekje dragen;
- Andere hoofddeksels zijn binnen de school niet toegestaan.

Binnen onze school respecteren we, als ouders dat aangeven, de volgende zaken:

- de leerling mag geen varkensvlees eten en/of alleen vlees van ritueel geslachte dieren;
- de leerling mag geen traktaties aannemen. Het aanbieden van een alternatief voor traktaties wordt gewaardeerd;
- de leerling mag niet worden geschminkt.



4.

Toelaatbaarheid op De Kameleon

Leerlingen die aangemeld worden op De Kameleon moeten, om ingeschreven te kunnen worden, beschikken over een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV). Deze wordt door het samenwerkingsverband afgegeven. De procedure voor het aanvragen van een TLV verschilt per samenwerkingsverband.

Leerbaarheid

Bij de toelating (en verlenging van de TLV) wordt gekeken naar de groeimogelijkheden van de leerling en de vraag of wij als school voldoende mogelijkheden en expertise in huis hebben om de leerling die hulp te geven die hij/zij nodig heeft. Om in te schatten in hoeverre een schoolplaatsing of voortzetting hiervan reëel is, wordt op basis van de aangeleverde informatie de leerbaarheid beoordeeld en wordt de verzorgings- en begeleidingsbehoefte in beeld gebracht.

Leeftijd en leerplicht

Leerlingen zijn vanaf 4 jaar toelaatbaar op De Kameleon en zijn leerplichtig vanaf 5 jaar. Iedere leerling is leerplichtig tot en met het schooljaar waarin hij/zij 16 jaar is geworden. In het jaar dat ze 12/13 jaar worden maken de leerlingen in principe de overstap naar onze VSO-afdeling.

Functioneren in een groep

Voor reguliere ZML-scholen, zoals De Kameleon, geldt dat de leerling in principe moet kunnen functioneren in een groep van gemiddeld 12 leerlingen in het SO.

De Kameleon heeft de faciliteiten om meervoudig beperkte leerlingen toe te laten (EMB-leerlingen). Het gaat dan om leerlingen met een ernstige verstandelijke beperking. Dit betekent dat er voor deze leerlingen een hogere en een andere bekostiging aangevraagd wordt. Deze leerlingen zullen zo veel mogelijk geplaatst worden in een onderwijs-zorggroep (OZG).

Deeltijdonderwijs

Een leerling hoeft niet aan alle activiteiten deel te kunnen nemen om toch tot onze school toegelaten te kunnen worden. Uit de rapportage zal blijken op welk onderdeel een ontheffing gegeven kan worden. In opvolging van de Variawet is altijd toestemming nodig van de inspectie om delen van het onderwijs niet te volgen.

5. Wet Passend Onderwijs en aangrenzende wetgeving

Op iedere school van het samenwerkingsverband staat de zorg voor leerlingen centraal. De scholen in het samenwerkingsverband hebben afspraken gemaakt over wat iedere school in het kader van Passend Onderwijs aanbiedt. Dat noemen we de basisondersteuning. We noemen dan thema's als: leerlingvolgsysteem, het zo vroeg mogelijk signaleren van problemen, omgaan met verschillen tussen leerlingen, het geven van gedifferentieerde instructie, het voorkomen van pesten, samenwerking met instellingen voor jeugdhulp, het werken met een ondersteuningsteam e.d. Iedere school heeft een eigen schoolondersteuningsprofiel opgesteld (SOP). Daarin staat precies beschreven wat de school doet. Het SOP is terug te vinden op onze website www.dekameleonkpo.nl

De belangrijkste wetten die aan Passend Onderwijs zijn gerelateerd, zijn de Wet gelijke behandeling op grond van handicap of chronische ziekte en de Wet kwaliteit (V) SO. Ook de Wet op de Jeugdzorg en de Wet Langdurig Zorg (WLZ) is van belang voor passend onderwijs.

Het ontwikkelingsperspectief

Uit de Kwaliteitswet overgenomen:

1. Voor een leerling voor wie speciaal onderwijs dan wel voortgezet speciaal onderwijs wordt verzorgd, stelt het betreffende bevoegd gezag een ontwikkelingsperspectief vast na advies van de commissie voor de begeleiding dan wel de commissie van onderzoek en nadat op overeenstemming gericht overleg is gevoerd met de ouders.
2. Het ontwikkelingsperspectief wordt zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen zes weken na de inschrijving van de leerling vastgesteld.
3. Het ontwikkelingsperspectief wordt ten minste één keer per schooljaar met de ouders geëvalueerd.
4. Na advies van de commissie voor begeleiding dan wel de commissie van onderzoek en nadat op overeenstemming gericht overleg is gevoerd met de ouders kan het bevoegd gezag het ontwikkelingsperspectief bijstellen.

In het ontwikkelingsperspectief staat aangegeven wat het verwachte uitstroomniveau van de leerling is en aan welke onderwijsdoelen wordt gewerkt. Door het instroomniveau en het verwachte uitstroomniveau te verbinden ontstaat een prognose of ontwikkelingslijn voor de leerling (leerroute). Het ontwikkelingsperspectief biedt de leraar een handvat om het onderwijs planmatig en doelgericht vorm te geven en is een geschikt instrument voor afstemming en communicatie tussen school, ouders en leerling. Met behulp van de voortgangsregistratie, het leerlingvolgsysteem, kunnen we vaststellen of de leerling zich volgens de verwachtingen ontwikkelt. Zo kunnen we tijdig aanpassingen verrichten.

De school evalueert het ontwikkelingsperspectief jaarlijks met de ouders en stelt het waar nodig bij. Daarbij kijkt de school altijd of de plaatsing in het (voortgezet) speciaal onderwijs gecontinueerd moet worden of dat (terug)verwijzing mogelijk, noodzakelijk of gewenst is. Uiteraard in overleg met ouders.

In het voortgezet (speciaal) onderwijs krijgt het ontwikkelingsperspectief een andere betekenis. De leerling zit dan immers al in een bepaalde leerroute (arbeid of dagbesteding). Leerlingen van het SO stromen voor het merendeel uit naar VSO De Kameleon. De meeste van hen volgen onderwijs in de leerroute dagbesteding. Daar wordt geleerd om zo zelfstandig mogelijk te kunnen functioneren in een van de vormen van dagbesteding. Een deel van de leerlingen in deze zeer diverse groep kan met ondersteuning en begeleiding eenvoudige arbeid verrichten in een aangepaste omgeving. Meer informatie over het uitstroomperspectief is te vinden in het schoolontwikkelingsprofiel van SO en VSO De Kameleon te vinden op de website www.dekameleonkpo.nl

6.

Doelen en visie

Het SO van De Kameleon richt zich op leerlingen met primair een verstandelijke beperking in de leeftijd van 4 tot 12/13 jaar. Naast de verstandelijke beperking is er vaak ook sprake van een autistestoornis, ADHD en/of hechtingsproblematiek.

De Kameleon stelt zich ten doel leerlingen met een verstandelijke beperking door middel van onderwijs zodanig te ondersteunen dat zij zich zo optimaal mogelijk ontplooiën en een zo groot mogelijke zelfstandigheid bereiken. We richten ons op het veelzijdig ontwikkelen van de mogelijkheden van elke leerling persoonlijk en passen het onderwijs daar zo goed mogelijk op aan (onderwijs op maat). We streven na bij iedere leerling een positief gevoel van eigenwaarde te ontwikkelen. Welbevinden, geborgenheid en vertrouwen vormen de basis van het onderwijsleerproces. Vertrekpunt vormt het dagelijks leven van de leerling. De basis van het leren ligt in de ervaring.

In principe zijn alle leerlingen van De Kameleon 'zorgleerlingen'. Maar niet elke leerling heeft dezelfde behoefte aan zorg en ondersteuning. Gedurende de schoolloopbaan kan de behoefte aan zorg en ondersteuning wisselen. Voor een passende ondersteuning is samenwerking met instanties buiten de school van groot belang. We voeren daartoe overleg in de CVB; Commissie voor de Begeleiding.

Visie op leerlingen en de rol van de school

We typeren een goede school als een school die onderwijs verzorgt, gericht op het behalen van optimale leerresultaten van de afzonderlijke leerlingen, rekening houdend met hun individuele mogelijkheden. Wij stemmen ons onderwijs dan ook zo veel mogelijk af op de kenmerken van de leerlingen die onze school bezoeken.

Op die manier kunnen leerlingen aanpassingen in het programma krijgen zoals een keer extra buiten spelen of tot rust komen in een snoezelruimte om daarna weer verder te kunnen. Soms hebben leerlingen een signaleringsplan om hun emoties te leren reguleren. Anderen kunnen dankzij een individueel communicatiesysteem zelfstandig hun dagprogramma volgen. Ook de vaste plaats in het lokaal, bijv. dicht bij de juf of achter een schot kan een individuele aanpassing zijn. Deze aanpassingen worden beschreven in het OPP en met ouders besproken.

De basisgedachte van ons onderwijs is: help mij het zoveel mogelijk zelf te kunnen doen.

7.

Onderwijsproces

Het onderwijsleerproces op De Kameleon bereidt leerlingen voor op een volwaardige plaats in de maatschappij uitgaande van de mogelijkheden en begeleidings- en onderwijsbehoeften van de individuele leerling. Door het bieden van ondersteuning en uitdaging binnen het onderwijsleerproces vergroten we het zelfvertrouwen van de individuele leerling.

Het onderwijsleerproces bestaat uit het ontwikkelen van cognitieve, sociale en praktische kennis, attitudes en vaardigheden. We maken dit mogelijk door een duidelijke, gestructureerde, uitdagende leeromgeving te creëren waarin leerlingen leren zo zelfstandig mogelijk problemen op te lossen.

We zetten functionele en uitnodigende leer- en hulpmiddelen in om het leerproces te ondersteunen. De leerkracht stelt doelen, registreert, controleert en evalueert de opbrengsten en stimuleert de ontwikkeling van de individuele leerling.

Onderwijsaanbod

Het onderwijsaanbod op De Kameleon is een breed leerstofaanbod gebaseerd op de leergebieden en daarbij passende kerndoelen ZML zoals voorgeschreven in de Kwaliteitswet (V)SO en de Wet Passend Onderwijs. De kerndoelen zijn onderverdeeld in twee categorieën, te weten het leergebied overstijgend en leergebied specifiek. De kerndoelen behorend bij een leergebied zijn vertaald naar leerlijnen. Deze geven weer welke opeenvolgende stappen we verwachten dat de leerling in het betreffende leergebied doorloopt.

Op school hebben we ervoor gekozen te werken met schoolspecifiek gemaakte leerlijnen. De uitgangspunten en de basis van onze leerlijnen liggen in de leerlijnen van het CED (Centrum voor Expertise en Dienstverlening).

We garanderen een veelzijdig en rijk aanbod waarin iedere leerling 'op maat' ontwikkelingskansen worden geboden. Voor de één kan het vooral gaan om de ontwikkeling van persoonlijke houding en praktische vaardigheden; bij de ander kunnen ook meer schoolse vaardigheden tot de ontwikkelingsdoelen behoren.

De leergebieden zijn als volgt verdeeld (een combinatie van een aantal leerlijnen vormen een leergebied):

Leergebied overstijgend

De kerndoelen zijn daarbij gericht op de brede ontwikkelingsaspecten, zoals de zintuiglijke en motorische ontwikkeling en de sociale en emotionele ontwikkeling en kerndoelen die te maken hebben met het leren in de school. Het gaat dan om leren leren (leerhouding en leerstrategieën) en het leren hanteren van technologische media en hulpmiddelen.

- Leren leren
- Sociale en emotionele ontwikkeling
- Burgerschap
- Zintuiglijke en motorische ontwikkeling
- Omgaan met media
- Spelontwikkeling
- Leergebied specifieke leergebieden
- Mondelinge taal
- Schriftelijke taal
- Rekenen
- Wonen en vrije tijd (waaronder zelfredzaamheid)
- Bewegingsonderwijs/ zwemonderwijs
- Oriëntatie op ruimte
- Oriëntatie op tijd
- Natuur en techniek
- Kunstzinnige oriëntatie

In de Onderwijs Zorg groepen (OZG) worden de Plancius leerlijnen gebruikt
Domeinen van de leerlijn Plancius zijn:

- Communicatie
- Sensomotoriek
- Sociaal emotioneel
- Zelfredzaamheid
- Spelontwikkeling (SO)
- Taakontwikkeling (VSO)



Onderwijs op maat

Het Ontwikkelings Perspectief Plan (OPP) van de leerling met daarin opgenomen de leerroute en uitstroomperspectief is in een op overeenstemming gericht overleg met de ouders vastgelegd. Deze leerroute en het uitstroomperspectief geeft richting aan het onderwijsaanbod, deze wordt vastgesteld in leerstandaarden en niveau.

De leraar werkt in de groep met werkplannen, waarin het onderwijsaanbod beschreven is voor de groep, gedeelte van een groep of individuele leerling. Binnen de groep wordt gedifferentieerd door de inzet van de onderwijsassistent of een aangepaste organisatie. Soms is er ook sprake van aangepaste leermomenten buiten de groep, onderwijszorgarrangementen, zorg in onderwijs, therapieën.

Streefplanning leerroutes

Binnen onze school streven we ernaar bij elke leerling 'eruit te halen wat erin zit'. We werken 'opbrengstgericht' en dat willen we breed definiëren: niet alleen op het gebied van taal en rekenen, maar ook op sociaal-emotioneel gebied en zelfredzaamheid.

Onder opbrengstgericht werken verstaan we het stellen van reële doelen binnen een afgebakende tijd. De leerlijnen worden gebruikt voor de planning, registratie en verwachtingen ten aanzien van te behalen doelen voor de individuele leerling, zodat voor iedere leerling wordt gestreefd naar maximale leeropbrengsten.

Ouders en verslaglegging

Jaarlijks met een tussenevaluatie in februari controleren we of de doelen bereikt zijn en volgt als wenselijk een bijstelling voor de volgende periode. De ouders worden twee keer per jaar uitgenodigd voor een gesprek met de leerkracht over de vorderingen van hun zoon/dochter. Als er onderzoeken hebben plaatsgevonden worden de uitkomsten (tussentijds) met de ouders besproken.

Minimaal één keer per twee jaar wordt een didactisch onderzoek afgenomen, waarbij het taal- en rekenniveau aan de hand van methode-onafhankelijke toetsen wordt vastgesteld. Daarnaast vindt er regelmatig een psychologisch en een didactisch onderzoek plaats in opdracht van de orthopedagoog. De verslaglegging van de onderzoeken wordt met de ouders besproken. Eventuele andere onderzoeken door bijvoorbeeld de logopedist worden ook met ouders besproken en opgenomen in het leerlingdossier.

Ouders kunnen met vragen te allen tijde op school terecht en hebben recht op inzage van het dossier van hun zoon/dochter. Als u dit wilt kunt u contact opnemen met de adjunct-directeur of de directie via het telefoonnummer van de school.

Zorg en begeleiding

Op De Kameleon hanteren we de leerlingzorgcyclus. In de cyclus zijn opgenomen:

- Interne groepsbesprekingen, leerlingbesprekingen met (vak)leerkrachten en (deel van de) Commissie voor de Begeleiding, in de persoon van de intern begeleider en orthopedagoog;
- Leerlingbesprekingen met ouders in de vorm van trajectbesprekingen en ouderavonden in februari en juni.

Met deze manier van werken heeft de school zicht op de ontwikkeling van de leerling en neemt snel waar wanneer er voor de leerling een bijstelling moet plaatsvinden, zodat de verwachte uitstroombestemming behaald kan worden.

Commissie voor de Begeleiding (CVB)

De Commissie voor de Begeleiding ondersteunt de leerkracht in de begeleiding van leerlingen op alle gebieden. Op De Kameleon kennen we twee afzonderlijke CVB's: CVB SO en CVB VSO. Zij komen tweewekelijks bij elkaar, waardoor de zorg en de begeleiding van leerlingen structureel georganiseerd is. Samen vormen zij de CVB Groot; daar wordt het zorgbeleid van De Kameleon besproken.

De commissie bestaat uit de directeur, adjunct-directeuren, de orthopedagogen, intern begeleiders en de schoolmaatschappelijk werker. In de tweede lijn participeert de schoolarts in de CVB.

Vanuit de GGD is de schoolarts structureel betrokken bij de zorg voor leerlingen op onze school. We hanteren de volgende afspraken:

- Alle leerlingen van 5-6 en 9-10 jaar krijgen een Periodiek Geneeskundig Onderzoek. De ouders worden uitgenodigd om bij dit onderzoek aanwezig te zijn.
- De schoolarts neemt deel aan de besprekingen van CVB Groot, waar alle leerlingen worden besproken.
- De schoolarts doet verslag van alle onderzoeken. Bijzonderheden worden vastgelegd in het dossier van de leerling.
- Op initiatief van de schoolarts c.q. de CVB-leden/ leeren en in overleg met de ouders kunnen leerlingen tussentijds extra worden onderzocht. De gegevens worden met de ouders besproken.

Didactisch handelen

De ervaringen van de leerlingen zijn vertrekpunt. Het leren van onze leerlingen is sterk aan de dagelijkse realiteit gekoppeld en gebaat bij betekenisvolle ervaringen, die op een natuurlijke wijze met elkaar verband houden. Het dagelijks leven van onze leerlingen is daarom het vertrekpunt bij de inrichting van het onderwijs in de groep.

Het ontwikkelen van de communicatie (taalontwikkeling), de zelfredzaamheid, de sociale vaardigheden en leren-leren (werkhouding) staan centraal.

Direct Instructie Model/ Modelleren

Leerlingen verschillen van elkaar in de manier en snelheid van leren en de wijze waarop ze informatie verwerken. Sommige leerlingen begrijpen de instructie snel en willen vlot aan de slag, andere leerlingen hebben meer uitleg nodig. Daar wordt in het Directe Instructiemodel rekening mee gehouden. Er zit veel structuur in de lessen, want elke les is opgebouwd uit een aantal fasen: terugblik, oriëntatie, instructie, begeleid inoefenen, controle, verwerking en afronding.

De leerkracht controleert in grote mate het leerproces.



Omgaan met media

Medewerkers van de school zien erop toe dat het computergebruik past binnen de waarden en normen zoals wij die met elkaar hanteren. Van de leerlingen wordt verwacht, dat zij de mogelijkheden van de computer op een constructieve wijze benutten. Bij ontoelaatbaar gedrag kan het computergebruik worden ingeperkt of verboden. De ouders worden daarover geïnformeerd.

We verzorgen lessen in het gebruik van sociale media met als doel leerlingen kennis te laten nemen van de positieve mogelijkheden ermee, maar ook van de gevaren. M.a.w. de do's en don'ts op maat aangeboden, passend bij de mogelijkheden van de leerling.

Wanneer er wordt gemeld dat er sprake is van digitaal pesten, wat vooral buiten schooltijd/ in de thuissituatie gebeurt, worden de ouders van de pesters en gepestten hiervan op de hoogte gesteld. Bij vervelende situaties vragen we ouders contact op te nemen met elkaar, opdat zij het samen kunnen oplossen. De anti-pest-coördinator, Lia van Gastel informeert beide ouders daarover.

Op de website van de school is onder Onze School/Veiligheid het "Protocol internet en sociale media op school" opgenomen.

Onderwijsmaterialen

In de school maken we naast de gangbare methodes veel gebruik van zelfontwikkeld lesmateriaal of we verfijnen bestaande methodes naar de behoefte van de leerling. Methodes als: Kim lezen, Estafette, Pictolezen, Rekenrijk, Rekenboog, Pennenstreken (schrijven), STIP (sociaal emotionele ontwikkeling), Wijzer (wereldoriëntatie), Ervaar het maar, BIM etc. ondersteunen hierbij.

Onderwijstijd

Het schoolbeleid draagt eraan bij dat de onderwijstijd effectief wordt ingezet en wordt afgestemd op de onderwijsbehoefte van de leerling. Het onderwijsteam zorgt ervoor dat de geplande tijd ook daadwerkelijk gerealiseerd wordt.

Wettelijke bepalingen:

- In totaal ontvangen leerlingen over 8 schooljaren SO 7520 uur onderwijs; voor De Kameleon geldt 940 uur onderwijs voor alle leerjaren;
- Per dag mag ten hoogste 5,5 uur onderwijs worden ontvangen;
- Zieke leerlingen kunnen thuis of in een ziekenhuis op adequate wijze onderwijs genieten;
- In bijzondere situaties zijn afwijkingen van bovenstaande uitgangspunten en doelen mogelijk.

Binnen de SO-afdeling van onze school hebben we een gelijk aantal lessen van 940 uur onderwijs voor alle leerlingen. Per week wordt er 26 uur lesgegeven. Om te voorkomen dat leerlingen te veel uren maken, hebben zij buiten de reguliere schoolvakanties om nog extra vrije dagen. Het personeel werkt op deze dagen.

Bij ziekte van personeel doen wij ons uiterste best om vervanging te regelen.

Therapie onder schooltijd

Volgens de wet is therapeutische behandeling onder schooltijd niet mogelijk. Wanneer een therapie voorwaardelijk is om optimaal van het onderwijs te kunnen genieten, kunnen ouders een aanvraag indienen. De CVB zal bepalen of de therapie onderwijsondersteunend is en doorgang kan vinden onder schooltijd. Of therapie op school gegeven kan worden hangt ook af van de beschikbaarheid van ruimtes en of de therapietijd past in het rooster van de leerling.

Doel, afgebakende duur, afbouw, afstemming met het schoolgebeuren en een evaluatiemoment worden besproken en vastgelegd. In sommige situaties is er ook overleg met de leerplichtambtenaar als er twijfels zijn over de vraag of er sprake is van behandeling.

Variawet

Vanaf 1 augustus 2018 is maatwerk in onderwijstijd mogelijk voor leerlingen die door psychische of lichamelijke beperkingen (tijdelijk) niet naar school kunnen. De school kan de leerling met instemming van de inspectie een aangepast onderwijsprogramma aanbieden dat afwijkt van de vastgestelde onderwijstijd. Op deze manier kan de leerling toch voor een deel onderwijs volgen op school.

In het OPP wordt onderbouwd waarom de afwijking van onderwijstijd noodzakelijk is voor de leerling, waaruit het deel op maat aangeboden programma bestaat, met welke doelen en om hoeveel uren per week het gaat. Daarnaast wordt ook in het ontwikkelingsperspectief beschreven hoe de leerling weer toegroeit naar het volledig aantal uren onderwijs op school.

Samenwerking

De Kameleon ziet de ouders als partner in het stimuleren van de ontwikkeling van hun kinderen en wil actief de ouders betrekken bij het opstellen van het OPP.

De school zoekt ook de samenwerking met andere instanties die een bijdrage kunnen leveren aan het behalen van de doelstellingen van haar onderwijs.

Zorg in onderwijs

Soms is de begeleiding die we leerlingen met een complexe problematiek kunnen bieden, te beperkt. Om de leerling toch voldoende te kunnen laten profiteren van het onderwijs is extra ondersteuning in de klas noodzakelijk. Samen met ouders, de gemeente en zorginstellingen wordt in kaart gebracht wat nodig is en kan er een indicatie afgegeven worden voor zorgbegeleiding in de vorm van zorguren. Doelen worden opgenomen in het OPP.

Aanbod van logopedie

Logopedisten op De Kameleon koppelen logopedische kennis en ervaring op het gebied van communicatie, taal en spraak aan therapeutische vaardigheden, die erop gericht zijn dat leerlingen kunnen deelnemen aan het onderwijs en zichzelf communicatief kunnen redden.

Communicatie is een pijler voor het zijn, welzijn en de ontwikkeling van de leerling.

- Communicatie is gedrag
- Communicatie is noodzakelijk voor veiligheid
- Communicatie is (noodzakelijk voor) ontwikkeling, groei, leren

Er worden hiermee niet alleen de communicatieve vaardigheden van de leerlingen bedoeld, maar ook de communicatieve mogelijkheden van zijn omgeving.

De logopedist ondersteunt de leerkrachten bij het voorbereiden, het vormgeven en het geven van taalonderwijs. Het taalonderwijs stimuleert de communicatie, spraak en taal. Daarnaast verzorgt de logopedist in samenwerking met de leerkracht activiteiten die de communicatie, spraak en taal stimuleren. Hierbij worden de ouders zoveel mogelijk betrokken. Dit kan op de volgende wijze worden vormgegeven:

- Indirect: advies en coaching van leerkrachten, assistenten en andere relevante personen uit het netwerk van de leerling.
- Direct: via individuele en/ of groepsbehandeling. Behandeling kan plaatsvinden op verschillende plaatsen, denk hierbij aan de logopediekamer, groep, stageplek, gymzaal, schoolplein, gang, techniek, keuken, buiten enzovoort. Dit is van belang voor het tot stand brengen van een goede transfer.

Logopedie binnen de school moet onderwijs gerelateerd zijn. Wanneer het logopedisch probleem geen relatie met het onderwijs heeft dan is logopedie bij een vrijgevestigde logopedist wenselijk. Uiteraard vindt er afstemming tussen externe en interne logopedie plaats.

Extra ondersteuning

Voor leerlingen die behoefte hebben aan aanvullende ondersteuning op het gebied van zorg, therapieën e.d. biedt de Jeugdwet of de Wet Langdurige Zorg (WLZ) mogelijkheden.

De inzet van zorgmiddelen in school is onder bepaalde voorwaarden mogelijk. Vanwege uniformiteit en organisatorisch redenen werken we bij voorkeur samen met SDW (Stichting Dag en Woonvoorzieningen). Er komen zorgmedewerkers dan een aantal uren de leerling extra ondersteunen. Het contract met de zorginstelling loopt via de ouders. Betaling loopt via de gemeente of de zorgaanbieder. Eventuele andere zorgaanbieders kunnen in overleg met de CVB ingezet worden mits het aanbod aansluit op wat in de klas gebeurt en in nauwe samenwerking en onder regie van de leerkracht.

9.

Onderwijsresultaten

Sociale en Maatschappelijke competenties

Het onderwijs op De Kameleon richt zich naast de cognitieve vakken, met name op die competenties die leerlingen kansen geven om te participeren in de maatschappij. Dat betekent dat de leerlingen voldoende tijd en aanbod moeten krijgen om zich die sociale vaardigheden eigen te maken om een prettig persoon voor zijn omgeving te zijn, zonder zichzelf te kort te doen. Belangrijk is dat de leerling zich gewaardeerd weet en een gevoel van autonomie ervaart.

Via de lessen van burgerschap leren de leerlingen steeds meer grip te krijgen op het eigen leven. In het eerste OPP wordt samen met ouders vastgelegd wat het verwachte uitstroomperspectief is.

Gedurende de schoolloopbaan wordt jaarlijks geëvalueerd of de leerling nog op het goede traject zit en wat er eventueel extra nodig is om het resultaat te behalen.

De sociale vaardigheden en de vaardigheden op het gebied van leren leren in combinatie met de cognitieve vaardigheden zijn bepalend voor het uitstroomperspectief.



In- & uitstroom

Zoals ieder jaar heeft een aantal leerlingen de school verlaten en zijn er leerlingen toegelaten. Hieronder vindt u de gegevens omtrent deze leerlingen. Aangegeven wordt het aantal en de instelling waar de leerling respectievelijk vandaan is gekomen of naartoe is gegaan. Tevens wordt de reden van het vertrek aangegeven. Het gaat hierbij om de periode van 1 augustus 2019 tot 1 augustus 2020.

Alle leerlingen die zijn toegelaten hebben een toelaatbaarheidsverklaring van het samenwerkingsverband waar de leerling woont.

Instroom SO	Aantal leerlingen
KDC	14
ZMLK school	0
Regulier BO	7
SBO	15
Andere vorm van SO	0
Totaal	36

Uitstroom SO	Aantal leerlingen
VSO De Kameleon arbeidsgericht	17
VSO De Kameleon activerend	2
VSO De Kameleon belevingsgericht	0
VSO De Kameleon arbeid/praktijkgericht	4
Praktijkonderwijs	0
(Tussentijdse) uitstroom naar SBO	2
Speciaal Onderwijs	6
Dagbesteding	1
Buitenland	1
Thuis met leerplichtonthefing	2
Totaal	34

De Kameleon werkt als een organisch geheel: alles hangt met alles samen en een goede communicatie tussen alle betrokkenen is de beste waarborg dat het geheel meer oplevert dan de som der delen.

Het SO wordt op de verschillende beleidsdomeinen van de school zoals onderwijs, personeel, materieel en huisvesting aangestuurd en ondersteund. Deze ondersteuning is beheersmatig (de dagelijkse zorg), beleidsmatig (de schoolverbetering) en begeleidend en wordt ingevuld door directeur, adjunct-directeuren, intern begeleiders, orthopedagogen, (vak-) leerkrachten en onderwijsondersteunend personeel.

Het ontwikkelen van een systematisch onderwijskundig aanbod (ZML-kerndoelen, leerlijnen, groepsplan, onderwijsleerproces) heeft op onze school prioriteit. We maken gebruik van de CED-leerlijnen en van de Plancius leerlijnen voor leerlingen met een zeer laag ontwikkelingsniveau.

We volgen de prestaties van de leerlingen naast het leerlingvolgsysteem ParnasSys ook via observatielijsten, (methodegebonden) toetsen, en een klassenregistratiesysteem.

Vanuit de analyse van de data uit de verschillende meetinstrumenten worden op leerling-, groeps- en schoolniveau verbeteracties geformuleerd. Alle verbeteracties tezamen vormen het verbeterplan.

KameleonKRACHT

Het hele team van De Kameleon werkt volgens de methodiek van Stichting leerKRACHT. Deze methodiek heeft als kernvoorwaarden:

- Meer leerplezier voor de leerlingen;
- Meer werkplezier voor de medewerkers van de Kameleon;
- Om zo nóg beter onderwijs te creëren.

De Kameleon is een school met een verbetercultuur, waar we samen werken aan nog beter onderwijs. Een cultuur waarin we als medewerker van elkaar leren en samen met onze leerlingen en de schoolleiding het onderwijs verbeteren. Zo werken wij aan een duurzame verandering van ons onderwijs zodat de opbrengst voor de leerling zo hoog mogelijk is. Een plek waar een cultuur van vertrouwen in de medewerkers is met als motto:

‘Elke dag samen een beetje beter’

Om dit te bereiken maken we gebruik van de instrumenten van Stichting leerKRACHT

Individueel niveau

In ons onderwijs richten wij ons op een optimale en veelzijdige ontwikkeling van elke leerling persoonlijk. Bij plaatsing wordt op basis van de aangeleverde informatie een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld, waarin het uitstroomperspectief wordt beschreven en verantwoord. Dit wordt binnen 6 weken na de start op De Kameleon met de ouders in een op overeenstemming gericht overleg besproken, vastgesteld en getekend.

Groepsniveau

Bij plaatsing overleggen we intern welke groep het best bij de behoeften van de leerling past. Plaatsing in een van de groepen is een besluit van de directie van de school. Voor de zomervakantie worden de nieuwe groepen ingedeeld. In de loop van het schooljaar is het wisselen van groep incidenteel mogelijk. Het onderwijsaanbod wordt met hulp van het leerlingvolgsysteem ParnasSys georganiseerd in groepslessen en subgroepslessen, waarbij een sublesgroep uit één of meerdere leerlingen kan bestaan.

Iedere leerkracht begeleidt een groep van ongeveer 10-14 leerlingen waarbinnen sublesgroepen worden geformeerd om zoveel mogelijk aan te sluiten bij de individuele onderwijsbehoefte. Hierbij kunnen onderwijsassistenten en vakleerkrachten de leerkracht ondersteunen. In de bovenbouwgroepen wordt zo mogelijk in groepsdoorbroken niveaugroepjes gewerkt.

Groepsorganisatie

De organisatie van het onderwijs en de personele bezetting is afhankelijk van:

- de leerroute van de groep
- het karakter van de groep
- de leeftijd van de leerlingen



Samenstelling team

Het team van SO De Kameleon bestaat uit de directeur, adjunct-directeuren, medewerker onderwijs, orthopedagogen, intern begeleiders, groepsleerkrachten, vakleerkrachten, leraarondersteuners, onderwijs-assistenten, logopediste, schoolmaatschappelijk werker, administratieve krachten, conciërges en medewerkers huishoudelijke dienst.

Daarnaast worden van instellingen buiten de school deskundigen ingehuurd. Onder meer op het gebied van cultuureducatie, onderwijsontwikkeling, informatietechnologie en scholing. In het kader van de ondersteuning aan leerlingen om optimaal te kunnen profiteren van het onderwijsaanbod wordt ook met therapeuten (fysiotherapie, speltherapie, psychomotorische therapie (PMT), sensorische integratie (SI)-training) en pedagogische medewerkers van Amarant samengewerkt. De therapeuten en pedagogische medewerkers zijn niet aan school verbonden maar via de leerkrachten, intern begeleiders en ouders worden zij betrokken bij de school.



Gezonde school

Gezonde leerlingen presteren beter! Wij zijn aan de slag gegaan met de Gezonde School aanpak en zijn voornemens het vignet Gezonde School te behalen. Wij werken aan de 4 pijlers: Educatie, Signaleren, Schoolomgeving en Beleid.

We maken weloverwogen keuzes voor de gezondheidsthema's en activiteiten. Het schoolgebouw, de pleinen, de fietsenstalling en het gehele trottoir voor de school zijn rookvrij.

Intussen hebben we het themacertificaat Sport en Bewegen en het themacertificaat Welbevinden toegewezen gekregen. Het volgende schooljaar gaan we verder met weer andere themacertificaten en ook zullen we er alles aan doen om de behaalde resultaten te behouden.

Lichamelijke verzorging en medische handelingen

Een aantal leerlingen op onze school heeft lichamelijke verzorging nodig, bijvoorbeeld bij het toiletgebruik of hulp bij het toedienen van medicijnen. Ouders of wettelijke vertegenwoordigers hebben altijd de eerste verantwoordelijkheid voor de zorg van hun kinderen. Onder schooltijd wil de school de ouders daarbij helpen. We spreken hier van gedelegeerd handelen door leerkrachten en overige medewerkers.

Het is noodzakelijk om die vorm van hulp goed met elkaar af te spreken. Vooral bij wat meer ingewikkelde handelingen hebben de ouders de plicht om duidelijke instructies en aanwijzingen hiervoor aan de leerkrachten door te geven.

Het personeel op onze scholen is niet opgeleid en derhalve onvoldoende deskundig om een juiste diagnose te stellen indien een kind op school ziek wordt. Personeelsleden dienen hiermee dan ook terughoudend mee om te gaan. Uitgangspunt bij een ziek kind is dat er voor wordt zorggedragen dat hij of zij naar huis gaat. De leerkracht of de schoolleiding zal, gelet op dat uitgangspunt, in geval van een ziek kind altijd contact opnemen met de ouders en overleggen wat er moet gebeuren. Daarbij zal aan de orde komen of er iemand thuis is om het kind op te vangen of het kind kan worden opgehaald.

Toestemming voor medisch handelen kunnen ouders geven via het toestemmingsformulier, dat we op school hanteren. Toestemming voor het verrichten van medische handelingen zoals hier bedoeld, zal in algemene zin bij de inschrijving worden gevraagd. De precieze afspraken met betrekking tot een leerling, worden in het ontwikkelingsperspectiefplan vastgelegd. Zo is voor partijen duidelijk wat er is afgesproken en weet iedereen wie waarvoor verantwoordelijk is. Het spreekt vanzelf dat we op school in bijzondere gevallen hulp bieden en doen wat we kunnen wanneer daar aanleiding toe is.

Pedagogisch klimaat

Het schoolklimaat is een aangename, uitdagende, motiverende en stimulerende werkomgeving, waarin teamleden en leerlingen op een positieve manier met elkaar omgaan. De Kameleon zorgt voor veiligheid, geborgenheid, rust en structuur. Dit realiseren we door duidelijke gedrags- en schoolregels, een opgeruimde school en een professioneel en collegiaal werkklimaat.



De regels waar we op De Kameleon van uitgaan:

1. Iedereen hoort erbij en we respecteren elkaar zoals we zijn.
2. We noemen elkaar bij de voornaam.
3. We letten op onszelf.
4. We blijven van elkaar af.
5. We blijven van elkaars spullen af.
6. We helpen elkaar.
7. Als we boos zijn, gaan we naar de juf of meneer.
8. We pesten elkaar niet.
9. Als we gepest worden vertellen we het op school en thuis.
10. Als een leerling vraagt hem of haar niet meer lastig te vallen via sociale media, dan doen we dat ook niet meer.

Het schoolklimaat bevordert en stimuleert de betrokkenheid van ouders.

Anti-Pestprotocol

Pesten komt helaas op iedere school voor. Het is een probleem dat wij onder ogen zien en serieus aan willen pakken. Het kan lastig zijn om er achter te komen of er gepest wordt en of de gepeste dit ook zo ervaart. Door de kenmerken van de leerlingen op De Kameleon kan pesten als pesten ervaren worden maar ook als spel of als "moeten" of "het hoort erbij". Een leerling kan als er naar hem gekeken wordt, dit als pesten ervaren. Een effectieve manier om pesten te stoppen of in de hand te houden, is regels hanteren. Er wordt gewerkt met een pestprotocol dat enkele keren per jaar wordt besproken met de leerlingen. Zij ondertekenen het ieder voor zich op een manier die past bij hun ontwikkelingsniveau.

Preventie digitaal pesten

We verzorgen lessen in het gebruik van sociale media met als doel leerlingen kennis te laten nemen van de positieve mogelijkheden ermee, maar ook van de gevaren. M.a.w. de do's en don'ts op maat aangeboden, passend bij de mogelijkheden van de leerling.

Wanneer er wordt gemeld dat er sprake is van digitaal pesten, wat vooral buiten schooltijd/ in de thuissituatie gebeurt, worden de ouders van de pesters en gepesten hiervan op de hoogte gesteld. Bij vervelende situaties vragen we ouders contact op te nemen met elkaar, opdat zij het samen kunnen oplossen. De antipestcoördinator, Lia van Gastel informeert beide ouders daarover: l.v.gastel@kporoosendaal.nl

Op de website van de school is onder Onze School/Veiligheid het "Protocol internet en sociale media op school" opgenomen.

De-escalerend werken

Wij proberen in principe te voorkomen dat wij fysiek en of vrijheidsbeperkend moeten handelen.

Door preventief te handelen kan voorkomen worden dat een situatie escaleert. Indien het de-escalerend werken onvoldoende effect heeft en er een situatie ontstaat waarbij de leerling, andere leerlingen of het personeel in gevaar komen dan moet er worden ingegrepen om de veiligheid te waarborgen. Per situatie wordt ingeschat welke handeling het meest effectief en het minst ingrijpend is. Fysiek- en/of vrijheidsbeperkend handelen is dan een logische volgende stap in het pedagogische proces. Binnen De Kameleon zijn wij bekend met de wijze waarop wij fysiek- en/of vrijheidsbeperkend mogen handelen. Onze teamleden worden of zijn hierin geschoold.

Wegloopprotocol

Binnen de school hanteren we strikte afspraken over het gesloten houden van deuren, ramen en hekwerken. Wanneer onverhoopt een leerling toch 'wegloopt' is er een vast protocol en worden na ten hoogste 15 minuten, de ouders geïnformeerd en wordt in overleg met hen de politie/wijkagent ingeschakeld.

Schorsing

Na een geval van ernstige gedragsproblemen kan het voorkomen dat een leerling geschorst wordt voor 1 of meer dagen. Schorsen is gebonden aan strikte bepalingen die door het schoolbestuur zijn vastgelegd. De inspectie oefent toezicht uit op schorsing en dient direct te worden geïnformeerd over ieder geval van schorsing voor meer dan 1 dag.

Betrokkenheid van ouders

De Kameleon hecht grote waarde aan ouderbetrokkenheid. Ouderbetrokkenheid betekent afstemming tussen school en ouders m.b.t. de ontwikkelingskansen en de wijze van begeleiden van het kind. Via de communicatie-app Parro kan de groepsmedewerker regelmatig berichten verzenden naar alle ouders/verzorgers van de groep, maar ook naar ouders individueel. Hierdoor kan er o.a. voor gezorgd worden dat ouders van leerlingen die geen toestemming hebben gegeven om foto's van hun kinderen te delen met anderen, zelf wel foto's van hun kind kunnen ontvangen. Ouders/verzorgers kunnen via de app reageren en berichten zenden naar de leerkracht.

Enkele weken na aanvang van het schooljaar is er een algemene ouderavond in de groep waarin u informatie krijgt over de gang van zaken in de groep.

Halverwege het jaar en enkele weken voor afsluiting van het schooljaar wordt een oudergesprek gevoerd over het Ontwikkelings Perspectief Plan (OPP). De bedoeling is af te stemmen en overeenstemming te bereiken over het handelingsgerichte deel van het OPP. Andere oudercontacten worden vanuit de groepen geregeld. Het is de bedoeling dat elke groep minimaal een keer per jaar de ouders uitnodigt voor een activiteit op school onder schooltijd. De leerkrachten en assistenten organiseren een activiteit die bij de groep past waarbij u een kijkje in de groep kunt nemen.

Tot slot vinden wij het vanzelfsprekend dat oudercontact met wederzijds respect verloopt. We staan open voor positieve feedback en horen graag uw mening als u iets met ons wil delen. Rechtstreeks contact tussen ouders en school heeft onze voorkeur. Voor en na schooltijd zijn de collega's telefonisch bereikbaar om met u te praten/overleggen.

De Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling

In enkele gevallen gaat het niet goed met kinderen. Leerkrachten zien kinderen veel en hebben goed zicht op hoe kinderen in hun vel zitten. Als leerkrachten vragen hebben over hoe het met een kind gaat of over wat het vertelt, zullen zij altijd contact met de ouders of verzorgers opnemen om navraag te doen. Als er zorgen zijn of er sprake is van kindermishandeling en huiselijk geweld bij een van de leerlingen op school, moeten de juffen en meesters dit op school bespreken en samen kijken welke stappen er genomen moeten worden. Alle scholen in Nederland zijn sinds 2013 verplicht te werken volgens het protocol "Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling". Op De Kameleon zijn een orthopedagoge en de maatschappelijk werkster aandachtsfunctionaris voor huiselijk geweld en kindermishandeling. Deze meldcode is een stappenplan waarin staat hoe school kindermishandeling signaleert en meldt. Het is de bedoeling van de meldcode dat mishandeling en geweld eerder wordt gezien en dat er (eerder) hulp geboden kan worden. In het stappenplan is vastgelegd wie wat waar wanneer en hoe doet met betrekking tot (vermoedens van) huiselijk geweld en/of kindermishandeling. De volgende stappen worden genomen bij vermoedens van mishandeling of huiselijk geweld:

- Stap 1** In kaart brengen van de signalen
- Stap 2** Overleggen met een (deskundig) collega of aandachtsfunctionaris en evt. advies inwinnen bij Veilig Thuis.
- Stap 3** In gesprek gaan met ouders/verzorgers/kind
- Stap 4** Wegen of er een melding gedaan moet worden bij Veilig Thuis
- Stap 5a** Beslissen of er een melding bij Veilig Thuis noodzakelijk is
- Stap 5b** Vervolgens beslissen of het zelf bieden of organiseren van hulp mogelijk is.



Medezeggenschapsraad (MR)

De MR is een adviesorgaan dat ongeveer 6x per jaar vergadert. Zij kan, gevraagd en ongevraagd, advies uitbrengen over onderwijszaken en functioneren van de organisatie. Verder heeft het schoolbestuur bij bepaalde beleidsvoornemens de instemming van de MR nodig. De taken en bevoegdheden liggen vast in het reglement op de medezeggenschap. Dit kan op de school/website worden ingezien evenals de MR-notulen en oudernieuwsbrieven. Ook het jaarplan en jaarverslag zijn ook openbaar en op dezelfde manier in te zien.

Alle leden worden gekozen voor een periode van 3 jaar nadat ze zich kandidaat hebben gesteld voor de MR. De ouderleden worden door de ouders gekozen en het personeelslid door het personeel. Het is een evenredige mix tussen ouders en personeelsleden. Bij De Kameleon bestaat de MR uit vier ouderleden en vier personeelsleden. De directeur, Mevr. Evelien Danneels, onderhoudt namens het schoolbestuur het contact met de MR.

Wilt u meer weten of heeft u een vraag of opmerking? U kunt de MR bereiken via mr@dekameleonkpo.nl. Ook kunt u een vergadering bijwonen, u vindt de vergaderdata in de jaarkalender. De MR-vergaderingen zijn altijd openbaar, wel graag even vooraf aanmelden.

Ouderraad

De ouderraad stelt zich ten doel de samenwerking tussen school en ouders te bevorderen. De locatie in Roosendaal en Bergen op Zoom hebben een eigen ouderraad. De ouderraad heeft 5 keer per schooljaar een vergadering met de adjunct-directeur. Op de agenda staan o.a. alle aankomende activiteiten en bijzondere gebeurtenissen, planning ervan en verdeling van taken, evaluatie van activiteiten en alle voorkomende zaken die de ouderraad aan de orde wil stellen. Leden van de ouderraad ondersteunen werkgroepen op school. De ouderraad ondersteunt de eens in de twee jaar te houden informatiemarkt m.b.t. werken-wonen-vrije tijdsbesteding en begeleiding. Als uitgangspunt voor de samenstelling wordt geprobeerd uit de SO- en VSO-afdeling ouders deel te laten nemen aan de ouderraad. Heeft u een punt dat u graag bespreekbaar wilt maken tijdens de vergadering van de ouderraad of heeft u interesse in deelname aan de ouderraad dan kunt u contact opnemen met de ouderraad via het emailadres: or-rsd@dekameleonkpo.nl

Vrijwilligerswerk

Er zijn op beperkte schaal mogelijkheden tot het verrichten van vrijwilligerswerk. Dat kan zijn ondersteuning in lessen, gastlessen, het verrichten van werkzaamheden in het kader van de goede gang van zaken binnen de school. Voor het werken met leerlingen is een verklaring omtrent gedrag vereist, die via de gemeente moet worden aangevraagd. Met vrijwilligers die regelmatig voor de school werken zullen we een vrijwilligersovereenkomst sluiten, waarin een aantal afspraken worden vastgelegd. Vrijwilligerswerk waarbij met kinderen wordt gewerkt kan zeker niet vrijblijvend zijn, maar behoeft regelmaat.

Verkeersveiligheid

De school heeft het Brabants Verkeers Veiligheid Label (BVL-label) zowel op de locatie in Roosendaal als in Bergen op Zoom. Verkeerseducatie heeft een belangrijke plaats in ons aanbod. Naast theorie in de klas wordt er veel aandacht besteed aan lessen in de feitelijke verkeerssituatie. Zeker wanneer leerlingenvervoer niet toegekend wordt, is het de vraag of leerlingen zelfstandig veilig aan het verkeer kunnen deelnemen. We bevorderen zoveel mogelijk dat leerlingen zich veilig leren begeven in het verkeer, zowel als voetganger en fietser als gebruiker van het openbaar vervoer. Maar er ligt ook een belangrijke taak voor ouders/verzorgers om met hun kinderen te oefenen om veilig de afstand tussen huis en school en naar een evt. stage-adres (VSO) af te leggen. Een aantal leerlingen is in staat het verkeersdiploma van Veilig Verkeer Nederland te behalen.

Schoolreis

De groepen gaan op schoolreis in een van de laatste maanden van het schooljaar. Uitgangspunt is dat alle leerlingen meegaan. Voor elke groep zal een passende invulling worden gezocht; voor sommige groepen kan dat betekenen dat er een activiteitendag op school georganiseerd wordt.

Ouderbijdrage

Voor een aantal kosten die niet door de overheid worden gesubsidieerd vragen wij een vrijwillige ouderbijdrage. Het gaat om inkomsten die de school nodig heeft om iets extra's te kunnen doen voor de leerlingen en de bijdrage voor 2020-2021 bedroeg € 42,50. Deze bijdrage is wettelijk niet verplicht, maar wel heel welkom. Er worden activiteiten en voorzieningen uit betaald, die zonder het heffen van een ouderbijdrage niet gerealiseerd kunnen worden:

- Traktaties en/of maaltijden bij gelegenheden van diverse vieringen en feesten, zoals Kinderboekenweek, Sinterklaas, Kerstmis, carnaval, Pasen, sportdag;
- Overblijven
- Cultuuractiviteiten
- Een attentie voor wegens ziekte langdurig afwezige kinderen en een aandenken voor schoolverlaters
- Collectieve ongevallenverzekering

De kosten van de schoolreis € 30,-

Voor betaling van de vrijwillige algemene ouderbijdrageregeling ontvangt u in september een brief. Voor betaling van schoolreis SO ontvangt u de brief na de Kerstvakantie.

De oudergeleding van de medezeggenschapsraad heeft ingestemd met de hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage. De ouderbijdrage wordt geïnd door de administratie van de school. Als niet betaald is binnen 4 weken na verzoek daartoe, wordt een herinnering verstuurd.

Mocht het voor u moeilijk zijn om de algemene ouderbijdrage of schoolreis, omdat u een laag inkomen heeft, dan kunt u een beroep doen op Stichting Leergeld. Zie <http://www.leergeld.nl>. De school kan dit niet voor u aanvragen, u zult dat zelf moeten doen.

Stichting Leergeld

Aan ouders die vanwege financiële problemen hun kinderen niet kunnen laten deelnemen aan bijv. schoolreis of naschoolse activiteiten als sportclubwerk, kan Stichting Leergeld misschien een oplossing bieden. Dit geldt ook voor de vrijwillige ouderbijdrage.

Stichting Leergeld heeft als missie het voorkomen van sociale uitsluiting van kinderen uit gezinnen met minimale financiële middelen. Leergeld biedt kansen aan kinderen in de leeftijd van 4 tot 18 jaar om te kunnen deelnemen aan binnen- en buitenschoolse activiteiten. Hierdoor kunnen ook deze kinderen hun sociale vaardigheden en kennis zo optimaal mogelijk ontwikkelen en later als volwassenen volwaardig participeren in de samenleving. Door deze kinderen niet buiten te sluiten, wordt bovendien voorkomen dat de maatschappij er later duur "leergeld" voor gaat betalen. Het motto van Leergeld is: "alle kinderen mogen meedoen, want nu meedoen is straks meetellen". De lange termijn ambitie van Leergeld is dat alle kinderen kunnen meedoen.

Om kinderen weer mee te laten doen met hun leeftijdsgenootjes, past Leergeld een bijzondere werkwijze toe: de Leergeld formule. De Leergeld formule vormt:

Stap 1: Huisbezoek en inventarisatie

Gezinnen die Leergeld om hulp vragen, worden thuis bezocht door goed opgeleide en goed geïnformeerde intermediairs. Tijdens een persoonlijk gesprek wordt de hulpbehoefte geïnventariseerd en vindt toetsing plaats van de inkomens- en (eventuele) schuldensituatie.

Stap 2: Bemiddeling

Met ouders of verzorgers wordt besproken wat de mogelijkheden zijn op basis van bestaande/voorliggende voorzieningen van anderen, zoals gemeenten of andere instanties/organisaties. Leergeld kan vervolgens ondersteuning bieden bij het aanvragen van deze voorzieningen.

Stap 3: Financieel vangnet

Wanneer er geen voorzieningen zijn waar voor het betreffende kind een beroep op gedaan kan worden, of wanneer deze voorzieningen niet toereikend zijn, kan aanvullende hulp geboden worden in de vorm van giften in natura of vergoeding van kosten aan clubs en scholen. Criterium hierbij is altijd dat de aanvullende hulp bijdraagt aan de doelstelling van Leergeld: het voorkomen van sociale uitsluiting via het bevorderen van "meedoen".

Stap 4: Follow-up en nazorg

Na afhandeling van de aanvragen die bij Leergeld binnenkomen, blijft het contact met de betreffende gezinnen doorgaans bestaan. Afhankelijk van de situatie varieert dit van een telefoontje tot een nieuw huisbezoek.

Contact opnemen?

Stichting Leergeld Roosendaal

Postbus 215

4700 AE Roosendaal

Tel: 0165-399150 (maandag en woensdag van 10.00-15.00 uur)

e-mailadres: leergeld.rsd@kpnmail.nl

website: www.leergeld.nl

SDW De Speelrots, naschoolse- vakantie- en zaterdagopvang

Bij BSO De Speelrots kan jouw kind ontspannen en plezier maken met andere kinderen na een dagje school, zaterdag of in de vakantie. De professionele begeleiders zorgen voor een gezellige en ontspannen sfeer. De vakantieopvang vindt zowel in Bergen op Zoom als in Roosendaal plaats.

SDW De Speelrots biedt naschoolse opvang en vakantieopvang binnen de hekken van onze eigen school. In onze locatie Roosendaal biedt SDW De Speelrots daarnaast ook weekendopvang.

Op de locatie Bergen op Zoom word naschoolse en vakantiedagopvang aangeboden door SDW Spilhonk. Meer informatie hierover kunt u opvragen bij: Lizette Bakhuys, teamleidinggevende van SDW De Speelrots en Spilhonk Tel. 06-13329283 of e-mailadres: l.bakhuys@sdwzorg.nl Of onder opvangtijden op het telefoonnummer 088-2593483.

Naschoolse activiteiten

Een aantal keer per week wordt er in de kleine gymzaal van De Kameleon bewegingsactiviteiten aangeboden door externe aanbieders. Deze informatie wordt t.z.t. met u gedeeld en kunt u opvragen bij de adjunct-directeuren.

Hulpinstanties en regelingen

De jeugdprofessional van de gemeente ondersteunt de school en ouders ook voor leerlingen uit andere gemeenten. Als er in de betreffende gezinnen ook al voor andere dan schoolse aangelegenheden bemoeienis is vanuit de WMO dan draagt de jeugdprofessional de casus over aan haar collega in de woongemeente van de leerling.

MEE West-Brabant

Voor ondersteuning bij vragen voor kinderen vanaf 6 jaar met een beperking en hun ouders/verzorgers kunt u gratis gebruik maken van een onafhankelijk cliëntondersteuner van MEE. Iemand die samen met u het gesprek aangaat over een passende oplossing voor uw kind. Voor vragen over een gesprek bij het CJG (Centrum voor Jeugd en Gezin), PGB, behandeling thuis of het vinden van een passende logeerplek. Ook begeleiden wij jongeren van school naar werken kunt u ondersteuning krijgen bijvoorbeeld op het gebied van sport, wonen en vervolgopleidingen.

De aard van de ondersteuning is afhankelijk van de woonplaats van de leerling. Voor direct contact kunt u bellen of mailen naar:

MEE West-Brabant

0165 593260

info@meewestbrabant.nl www.meewestbrabant.nl

Dubbele kinderbijslag voor thuiswonend kind met intensieve zorg

Wat zijn de voorwaarden:

- Uw kind is 3 jaar of ouder, maar jonger dan 18 jaar
- Uw kind woont bij u thuis
- Uw kind heeft intensieve zorg nodig. Het Centrum indicatiestelling zorg (CIZ) geeft hierover een advies af. Dit is het CIZ-advies. U hoeft dit advies niet zelf aan te vragen bij CIZ. Wij schakelen CIZ in als wij de aanvraag om dubbele kinderbijslag van u hebben ontvangen.

Wat is een CIZ-advies?

Lees hoe u tweemaal kinderbijslag aanvraagt:

www.svb.nl/int/nl/kinderbijslag/tweemaal_kinderbijslag/tweemaal_kinderbijslag_aanvragen





Bijlage

Lijst met gebruikte afkortingen

SO:	Speciaal Onderwijs
VSO:	Voortgezet Speciaal Onderwijs
SOP:	Schoolondersteuningsprofiel
OPP:	Ontwikkelingsperspectiefplan
KPO:	Katholiek Primair Onderwijs
TLV:	Toelaatbaarheidsverklaring
EMB:	Ernstig Meervoudige beperking
WLZ:	Wet Langdurige Zorg
ZML:	Zeer moeilijk lerend
CED:	Centrum voor Expertise en Dienstverlening
CIZ:	Centrum indicatiestelling Zorg
Wajong:	Wet arbeidsongeschiktheidsvoorziening jonggehandicapten
WMO:	Wet maatschappelijke ondersteuning
UWV:	Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen
OZG:	Onderwijszorggroep
CVB:	Commissie van begeleiding
GGD:	Gemeentelijke Gezondheidsdienst
WVS:	Werkvoorzieningsschap
PMT:	Psychomotorische therapie
SI:	Sensorische integratie
MR:	Medezeggenschapsraad
BVL:	Brabants Verkeers Veiligheid Label
M&ZL:	Medische Advisering van de Ziekgemelde Leerling.
SDW:	Stichting Dag en Woonvoorzieningen
SSNB:	Sport Service Noord-Brabant



KPO Basisschool De Kameleon SO maakt onderdeel uit van



www.kporoosendaal.nl

Hoofdvestiging SO en VSO
Gerard ter Borchstraat 51
4703 NL Roosendaal
tel. nr. 0165-570950

Nevenvestiging VSO
Zuiderdreef 320
4616 AJ Bergen op Zoom
tel. nr. 0164-870022

www.dekameleonkpo.nl