

BELEIDSPLAN VEILIGHEID EN GEZONDHEID

KPO Kindcentrum De Stappen



INHOUDSOPGAVE:

1 Veiligheid en gezondheid

2 Grote risico's ten aanzien van veiligheid en gezondheid

- 2.1 Het vallen van hoogte (kinderstoel, bedje of verschoonmeubel)
- 2.2 Verstikking
- 2.3 Veilig slapen
- 2.4 Gezonde voeding
- 2.5 Verbranding
- 2.6 Verwonding (kinderdagopvang en BSO)
 - 2.6.1 Verwonding door gevaarlijke voorwerpen (kinderdagopvang en BSO)
- 2.7 Bepnelling
- 2.8 Vergiftiging
- 2.9 Het kindcentrum
 - 2.9.1 Vermissing (kinderdagopvang en BSO)
 - 2.9.2 Spelmateriaal
 - 2.9.3 Uitstapjes (kinderdagopvang en BSO)
 - 2.9.4 Verdrinking
- 2.10 Ontruimingsplan
- 2.11 Zelfstandigheidscontract

3 Sociale veiligheid

- 3.1 Grensoverschrijdend gedrag
- 3.2 Vierogen-principe
- 3.3 Achterwachting
- 3.4 3 uren regeling
- 3.5 Kindermishandeling
- 3.6 EHBO regeling

4 Gezondheid

5 Kleine risico's in kindcentrum De Stappen

- 5.1 Risicovol spelen
- 5.2 Visie
- 5.3 Afspraken die we met de kinderen maken

6 Risico inventarisatie

- 6.1 Inleiding
- 6.2 Beleidscyclus
- 6.3 Evaluatie
- 6.4 Communicatie en afstemming
- 6.5 Ondersteuning en melden van klachten

Bijlage 1: Gedragsregels

7 Nog te bespreken onderwerp

Plaatsen van kinderen die wel/niet het Rijksvaccinatieprogramma volgen.

1 Veiligheid en gezondheid

Kindcentrum De Stappen heeft een beleidsplan veiligheid- en gezondheid nodig om te kunnen starten per 1 februari 2022. Vanuit de Wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang dienen wij een beleid te hebben ten aanzien van veiligheid en gezondheid waar alle medewerkers zich verantwoordelijk voor voelen. Met behulp van dit beleidsplan maken we inzichtelijk hoe we gaan werken op het gebied van gezondheid en veiligheid. Het doel van het beleidsplan is om de kinderen en de medewerkers een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving te bieden. Zodat de kinderen beschermd worden tegen risico's met ernstige gevolgen en leren omgaan met kleine risico's. De belangrijkste aandachtspunten binnen het vormgeven van het beleid zijn:

- Het bewustzijn van mogelijke risico's;
- Het voeren van een goed beleid op grote risico's;
- Het gesprek hierover aangaan met elkaar en met de (externe) betrokkenen (o.a. met de nog op te richten oudercommissie). Het beleidsplan fungeert als een 'levend' document en zal voortdurend de aandacht hebben en indien nodig op thema's aangescherpt worden op basis van de ervaringen in de praktijk vanaf 1 februari 2022.

De opvoeding van een kind vindt plaats in gedeelde verantwoordelijkheid met de ouder(s), op basis van veiligheid en geborgenheid, waarbij liefde en vertrouwen voorop staan. Wij vangen kinderen op in een veilige, gezonde en stimulerende omgeving. Dit doen we door:

- * Kinderen af te schermen van grote risico's
- * Kinderen te leren omgaan met kleinere risico's
- * Kinderen uit te dagen en te prikkelen in hun ontwikkeling

2. Grote risico's ten aanzien van veiligheid en gezondheid

In dit hoofdstuk beschrijven we de belangrijkste grote risico's die in ons kindcentrum De Stappen kunnen leiden tot grote ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen.

2.1 Het vallen van hoogte (kinderstoel, bedje of verschoonmeubel):

De te nemen maatregelen zijn:

We letten goed op de combinatie kind-kinderstoel, waarbij gekeken wordt in hoeverre het kind zelfstandig kan zitten (gebruik wel/geen stoelverkleiner/ beugel) en in hoeverre het kind rustig kan zitten (wel/ niet naast de pedagogisch medewerker plaatsen). We zorgen, dat het kind met een been aan weerskanten van de kruisband in de stoel zit. De iets oudere kinderen zitten in een inzetstoel in de hoog zitbank.

We lopen niet weg bij baby's in hoogslapers als het deurtje niet dicht is.

Kinderen die kunnen staan, leggen we in de onderste bedjes te slapen.

De kinderen worden nooit alleen gelaten op het aankleedkussen op het verschoonmeubel.

De kinderen klimmen via het trapje onder begeleiding van een pedagogisch medewerker, het verschoonmeubel op.

De kinderen wordt uitgelegd hoe er wordt geklommen en welke gevaren er zijn.

Verschoonspullen worden binnen handbereik op de aankleedtafel gelegd, om te voorkomen dat de pedagogisch medewerker het kind onbeschermd op de aankleedtafel achterlaat.

2.2 Verstikking:

De te nemen maatregelen zijn:

Eten:

We laten de kinderen rustig zitten tijdens het eten, om verslikken te voorkomen.

De spenen worden regelmatig gecontroleerd op scheurtjes. Aan ouders wordt gevraagd de speen regelmatig te vervangen.

Nieuwe spenen met een gat aan de buitenkant niet gebruiken, vinger van het kind kan er in gestoken worden en afknellen.

Zachte ronde etenswaren zoals tomaatje en druiven worden door vieren gesneden. Knakworsten worden in de lengte, breedte en kleine stukjes gesneden. Voor kinderen vanaf 4 jaar worden de knakworsten alleen in de lengte doormidden gesneden. Dit wordt om twee redenen gedaan, namelijk omdat zacht voedsel zich uit zet in het lichaam en daarnaast de luchtpijp van een kind dusdanig klein is, dat het kind makkelijk kan stikken in één van deze producten. Door het op deze manier aan te bieden is het verstikkingsgevaar geminimaliseerd.

Het brood voor kinderen tot 1 jaar wordt in kleine stukjes gegeven en ook één voor één aangeboden. Zo voorkom je dat een kind zijn mond vol stopt.

Bij spenen met koord, halen we het koordje weg.

Speelgoed:

Er wordt speelgoed gebruikt dat aansluit bij de ontwikkeling van de kinderen. Dit betekent o.a. dat er geen speelgoed dat verstikkingsgevaar op kan leveren wordt gebruikt bij de baby's.

We zorgen, dat kleine kinderen gescheiden van de grotere kinderen spelen. De grote kinderen kunnen bijvoorbeeld aan de tafel spelen, zodat de kleintjes er niet bij kunnen. Als er speelgoed is waar de kleintjes echt niet aan mogen komen, laten we de oudere kinderen er mee spelen als de kleintjes naar bed zijn. Als grote en kleine kinderen samen spelen, gebeurt dit met het speelgoed voor de jongere kinderen.

Tijdens het gebruik van kralen en kleine voorwerpen, wordt bij kinderen tot 7 jaar toezicht gehouden tijdens het gebruik. Hierdoor wordt het verstikkingsgevaar geminimaliseerd.

De pedagogisch medewerkers zorgen ervoor dat er geen klein speelgoed op de groep aanwezig is waar kinderen in kunnen stikken.

Kleding:

De pedagogisch medewerker let er altijd op of een kind geen gevaarlijke koordjes aan kleding heeft zitten. Als dit wel het geval is kijkt de pedagogisch medewerker naar een passende oplossing alvorens de kinderen gaan spelen en /of gaan slapen. *Zie protocol veilig slapen.*

2.3 Veilig slapen:

Er zijn *specifieke veiligheidsmaatregelen* die een preventieve werking hebben op het voorkomen van wiegendood:

- Maak het bed kort en met passend beddengoed op, zodat de voetjes vrijwel tegen het voeteneind komen. Gebruik alleen een lakentje of een dekentje. Sla het beddengoed niet dubbel; een kind kan daar makkelijker onder schuiven.
- Wij volgen het advies van de consumentenbond m.b.t. artikelen. Als een artikel wordt afgeraden, dan gebruiken wij het artikel dus niet. Als een artikel niet wordt benoemd, gebruiken wij het ook niet. Adviezen over gebruik van artikelen worden opgevolgd.

<https://www.consumentenbond.nl/veilig-slapen>

- Een baby leggen wij nooit op de buik in bed.
- Kinderen worden niet in zijligging neergelegd.
- Kinderen worden niet ingebakerd.
- Kinderen worden niet gefixeerd in bed.
- Zorg voor een goede temperatuur in de slaapkamer. De nek van een baby is een goede graadmeter om te voelen of de baby het te warm of te koud heeft. Een baby die zweet heeft het al gevaarlijk warm. Neem dan gelijk maatregelen zodat het kind het minder warm krijgt. Haal bijvoorbeeld het dekentje weg, pas de kleding of de slaapzak aan, aan de periode en de temperatuur van het jaar en van de slaapkamer.

Voor meer informatie verwijzen we naar het *protocol veilig slapen*. De pedagogisch medewerkers handelen volgens dit protocol.

2.4 Gezonde voeding:

Ten aanzien van gezonde voeding en voedsel veiligheid zijn de afspraken en werkwijze te vinden in het *protocol gezonde voeding en voedsel hygiëne*.

2.5 Verbranding:

In het kindcentrum hebben we zowel beneden als boven een keuken waar we ook met de (BSO) kinderen bakactiviteiten gaan ondernemen. De kinderen gaan groentes en fruit snijden, wassen en een gerecht koken, bakken of in de oven verwarmen. *De te nemen afspraken /maatregelen zijn:* we begeleiden de kinderen in het voorbereiden van de maaltijden en baksels en gaan voorkomen, dat zij snij- of brandwonden oplopen.

We drinken geen warme dranken in het bijzijn van kinderen.

2.6 Verwonding (kinderdagopvang en BSO):

De te nemen maatregelen zijn:

In de dagopvang, peuteropvang en in de jongste BSO groep wordt er geen glas gebruikt. Denk aan bekers, borden, pindakaas en jampotjes etc. Deze worden in goed afsluitbare bakjes bewaard en/of op tafel gezet. Potjes met avondeten worden meteen in de keuken gezet. In de oudste BSO groep (vanaf 7 jaar) mogen kinderen wel drinken uit een glas of een kopje en eten van een bord. We leggen kinderen uit hoe hier mee om te gaan.

2.6.1 Verwonding door gevaarlijke voorwerpen (kinderdagopvang en BSO)

Gevaarlijke voorwerpen, zoals messen, scharen, lucifers of aanstekers en gereedschap worden buiten het bereik van kinderen (hoog of in een afgesloten kast) opgeborgen. De oudste BSO kinderen leren we onder begeleiding er mee om te gaan.

Gevaarlijke kantoorartikelen zoals een papiersnijder en stanleymes worden buiten bereik van de kinderen bewaard. Deze artikelen worden gebruikt door de pedagogisch medewerkers en we leren de oudste kinderen in de BSO onder begeleiding er mee om te gaan.

2.7 Beknelling:

De te nemen maatregelen zijn:

De deuren in de kinderdagopvang zijn voorzien van deurbeschermers. De kinderen wordt geleerd dat wij niet met (schuif)deuren spelen.

2.8 Vergiftiging:

De te nemen maatregelen zijn:

Er zijn geen schoonmaakmiddelen, w.c. blokjes of luchtverfrissers in de kindertoiletten aanwezig. Er

is alleen handzeep binnen het bereik. De schoonmaakmiddelen, plastic zakken worden in de schoonmaakkast bewaard. De kast wordt na gebruik altijd afgesloten.

Echte schoonmaakwerkzaamheden worden gedaan wanneer de kinderen niet aanwezig zijn op de groep. Op de locatie is de Gif wijzer aanwezig. Deze hangt op een duidelijk zichtbare plaats. In de Gif wijzer is te lezen welke stappen moeten worden genomen bij (mogelijke) vergiftiging. In geval van vergiftiging wordt echter altijd 112 gebeld met de vraag om advies.

Medicijnen worden bewaard buiten bereik van kinderen (indien nodig in de koelkast).

2.9 Het kindcentrum:

KPO Kindcentrum De Stappen is een kindcentrum met ruimtes op de begane grond voor de kinderen van unit 1 en 2 (kinderopvang, jongste kinderen BSO en groep 1,2,3) en ruimtes boven voor unit 3 en 4 (groep 4,5,6,7,8 en de oudste kinderen BSO). Kinderen gaan met de trap of al klauterend op een korte klimwand naar boven. De trap is van hout met dichte trede van ongelijke breedte. We leren de kinderen om rustig naar boven en beneden te gaan om te voorkomen, dat zij van de trap vallen.

2.9.1 Vermissing (kinderdagopvang en BSO)

De twee toegangspoorten (voor en achter) zijn onder schooltijd dicht, maar niet op slot. Dit geldt ook voor de toegangsdeuren aan de voor- en achterzijde van kindcentrum De Stappen. Buiten schooltijd zullen we de deuren en poorten op slot doen en open doen wanneer de ouders de kinderen komen brengen en halen. We zullen dit beschrijven in een sleutelplan en eventueel bijstellen mocht dat in de loop van de tijd nodig zijn. Op het buitenspeelplein staan de medewerkers strategisch opgesteld en zijn de hekken tijdens het buitenspelen dicht zodat niemand ongezien het plein kan verlaten. Blijkt in de praktijk, dat alleen het dicht houden van de poort niet voldoende is om de kinderen op het schoolplein te houden, aarzelen we niet en draaien we de poorten ook onder schooltijd op slot.

Daarnaast wordt de kinderen geleerd dat zij niet op de poorten en hekken mogen klimmen.

2.9.2 Spelmateriaal

Speelmateriaal zoals fietsjes e.d. worden gebruikt op het bestrate gedeelte van het buitenterrein. De pedagogisch medewerkers letten er op dat er niet gefietst wordt onder of in de buurt van de speeltoestellen (i.v.m. vallen op fietsje). Als er los speelmateriaal onder de speeltoestellen ligt, wordt dit zo snel mogelijk opgeruimd.

Voordat de kinderen buiten gaan spelen, controleert de pedagogisch medewerker of er geen zwerfvuil op het terrein (of in de zandbak) ligt. De pedagogisch medewerker controleert ook of er geen kleine voorwerpen op het terrein liggen.

Er zijn geen giftige of stekelige planten of begroeiing rondom of op het speelterrein

Er wordt speelgoed gebruikt dat aansluit bij de ontwikkeling van de kinderen. De pedagogisch medewerkers controleren zelf regelmatig het speelgoed. Speelgoed dat niet veilig is (stuk, beschadigd, afbladderende verf, losse stiksels of touwtjes bij stoffen speelgoed) wordt gerepareerd of weggegooid. Bij aanschaf van nieuw speelgoed wordt goed gekeken of speelgoed veilig is.

2.9.3 Uitstapjes (kinderdagopvang en BSO)

We ondernemen ook activiteiten buiten kindcentrum De Stappen. Dat kan bijvoorbeeld een wandeling of activiteit in het park zijn of een bezoek aan de bibliotheek. Bij deze activiteiten is veiligheid onze grootste prioriteit. We houden altijd minimaal de benodigde leidster-kind ratio aan. Bij activiteiten binnen of buiten ons kindcentrum die meer voorbereiding en aandacht vragen, stellen

we een draaiboek op. Afhankelijk van de activiteit kan het zijn dat we besluiten extra medewerkers in te zetten, boven op de vereiste wetgeving of de hulp van ouders vragen.

Als een kind ondanks alle inspanningen op de groep of tijdens een uitstapje vermist is, wordt er een plan van aanpak met de medewerkers gemaakt. Daarnaast worden de ouders van het kind, de directeur van het kindcentrum en de wijkagent ingelicht. Tegelijkertijd zoeken we het kind. We hebben dit verder beschreven in het *protocol uitstapjes en vervoer*. En in het *protocol ongevallen en calamiteiten*.

2.9.4 Verdrinking

Op het speelterrein is een WADI (= WaterAfvoer Drainage en Infiltratie), die bij hoosbuien onder water staat. Dit loopt vervolgens langzaam leeg. Wij zullen er op toezien, dat kinderen bij hevige regenval uit de buurt van de WADI zijn. In het park tegenover de school waar we ook spelen met de kinderen is een kleine vijver met een fontein. Wij zullen er op toezien, dat er op een 'veilige manier' rondom de fontein gespeeld kan worden.

Bij heel warm weer, kan er met water gespeeld worden. Als er een badje wordt opgezet, gebeurt dit alleen als er minimaal twee medewerkers aanwezig zijn. Eén van de medewerker zit naast het badje.

2.10 Ontruimingsplan

Voor het nieuwe kindcentrum wordt een ontruimingsplan opgesteld. Zoals nu ook gebeurt, zal er 2 x per jaar een ontruimingsoefening plaatsvinden. Eén keer aangekondigd en één keer onaangekondigd.

2.11 Zelfstandigheidscontract (BSO):

Om het zelfvertrouwen te vergroten en kinderen meer zeggenschap te geven, maken we met kinderen in de BSO zelfstandigheidsafspraken. Dit doen we op het moment dat we merken dat een kind hieraan toe is en nadat we dit met de ouders besproken hebben. Dit is wenselijk vanaf 8 jaar. De afspraken gaan bijvoorbeeld over het zelfstandig naar de BSO of naar huis gaan en het spelen buiten het zicht van de medewerkers (*zie formulier zelfstandigheidscontract*). Het risico is aanwezig, dat kinderen zich niet aan de afspraken houden. We dienen dit goed in de gaten te houden en direct te handelen mocht het niet nakomen van afspraken het geval zijn.

3 Sociale veiligheid

Ten aanzien van sociale veiligheid van kinderen, medewerkers en ouders hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's: Grensoverschrijdend gedrag. Om misbruik van kinderen te voorkomen hanteren we de afspraken zoals beschreven in het protocol grensoverschrijdend gedrag bij kind, medewerker of ouder. En we werken volgens de richtlijnen van de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling, mocht er een vermoeden zijn dat dit speelt. Eveneens een groot risico. Door het toepassen van het vierogen-principe, de achterwachting en de 3 uursregeling proberen we de genoemde risico's zo klein mogelijk te maken. We leggen hier na uit wat we er mee bedoelen. Mocht er een fysiek ongemak optreden, is er in elke groep een PM-er, die het EHBO bij kinderen diploma heeft.

3.1 Grensoverschrijdend gedrag

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind. In kindcentrum De Stappen krijgt dit thema bijzondere aandacht. We nemen de volgende maatregelen om grensoverschrijdend gedrag met elkaar te voorkomen en wat te doen als we merken dat het toch gebeurt.

Tijdens het teamoverleg wordt er regelmatig over het onderwerp gesproken, om zo een open cultuur te creëren, waarbij medewerkers elkaar durven aan te spreken.

In het pedagogisch beleidsplan hebben we opgenomen dat kinderen wordt geleerd hoe je met elkaar om kunt gaan waarbij respect is voor normen en waarden. Zo weten kinderen wat wel en niet toelaatbaar is, wat gepast en ongepast gedrag is. We hebben leefregels opgesteld, *zie bijlage 1 en zie de pedagogisch werkplannen*. Daarnaast leren we kinderen dat het belangrijk is dat ze direct aangeven wanneer zij bepaald gedrag ervaren dat niet wenselijk is. We helpen kinderen mondiger te worden op momenten dat dit nodig is.

Vanzelfsprekend hebben alle medewerkers een *Verklaring Omtrent Gedrag* (VOG verklaring), zijn zij opgenomen in het personenregister en zijn zij gekoppeld aan KPO Kinderopvang waardoor zij onder continue screening vallen.

3.2 Vierogen-principe

In de kinderdagopvang (0-4 jaar) is het wettelijk verplicht het vierogen-principe toe te passen. Dit vormt een belangrijk onderdeel van het beperken van het risico op *grensoverschrijdend gedrag*. Vanuit de wet is de eis dat de opvang zodanig wordt georganiseerd dat een pedagogisch medewerker, pedagogisch medewerker in opleiding, stagiaire of andere volwassene de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij of zij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. Het doel is dat een medewerker niet voor een langere tijd ongehoord of ongezien zich kan terugtrekken met een kind.

Kindcentrum De Stappen straalt licht en openheid uit en bestaat uit verschillende ruimtes. De kinderdagopvanggroepen zijn voorzien van veel ramen en hebben een grote inblik vanaf het leerplein. De twee peutergroepen delen de verzorgingsruimte en de keuken. Medewerkers zien en horen elkaar hierdoor voortdurend. De babygroep heeft een eigen verschoonruimte, die middels deuren met glas in verbinding staat met de 2^e groep, de peutergroep.

De kinderdagopvang en de peuteropvang grenzen aan het leerplein waar onder schooltijd altijd kinderen en medewerkers zijn, die ook bij de kinderopvang naar binnen kunnen kijken.

De medewerkers zijn nooit alleen in het kindcentrum. Er wordt dagelijks met 2 personen geopend en afgesloten. Er kan vanuit de leerpleinen en vanuit de verschillende ruimtes meegeluisterd en gekeken worden door personeel en ouders, die doorgaans kinderen komen brengen/ halen. Medewerkers kennen het vier-ogenbeleid en zullen elkaar aanspreken wanneer het niet goed wordt nageleefd.

Het speelterrein van kindcentrum De Stappen ligt midden in een woonwijk, daardoor kan er ook van buiten af altijd meegekeken en geluisterd worden.

(Het vier-ogenprincipe is vooralsnog niet van toepassing voor de BSO)

3.3 Achterwachtregeling

Zoals beschreven zullen wij dagelijks met 2 medewerkers het kindcentrum openen en sluiten. Maar mocht het voorkomen, dat er één pedagogisch medewerker in kindcentrum De Stappen aanwezig is, waarbij we voldoen aan de BKR, dan is er één pedagogisch medewerker op afroep beschikbaar en binnen 15 minuten in kindcentrum De Stappen aanwezig. Er zijn een aantal medewerkers woonachtig in Wouw, die we daar voor kunnen vragen. Zodra we de personele roosters maken, zullen we er voor zorgen, dat we aan kunnen tonen, wie achterwacht is (mocht dat nodig zijn).

Wanneer er één pedagogisch medewerker in kindcentrum De Stappen aanwezig is en we niet voldoen aan de BKR (drie-uurs regeling*), dan zorgen we er voor, dat er nog een medewerker van

het kindcentrum aanwezig is. Dit kan een PM-er, leerkracht(ondersteuner), conciërge, administratief medewerker of directielid zijn.

3.4 3 uren regeling* (zie pedagogisch werkplan 0-4 jaar en BSO)

In de wet Kinderopvang is vastgelegd wat het aantal toegestane kinderen is ten opzichte van het aantal pedagogisch medewerkers. Hier houden wij ons aan bij De Stappen. In de wet is ook vastgelegd dat we hier 3 uur op een dag (bij een openstelling van 10 uur en meer) vanaf mogen wijken. Het kan voorkomen dat wij op deze tijdstippen in de kinderopvang en de BSO tijdens schoolvakanties afwijken van de Beroepskracht-Kind-Ratio:

- de opstart van de dag van 7.30-8.30 uur

- in de pauzemomenten van de PM-ers tussen 12.30-13.30 uur

- aan het einde van de dag van 16.30-17.30 uur

Dit houdt in dat wij op de overige momenten van de dag niet afwijken van de Beroepskracht-Kind-Ratio:

8.30-12.30 uur

13.30-16.30 uur

3.5 Kindermishandeling

We werken volgens de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. We passen de richtlijnen toe wanneer we een vermoeden hebben van kindermishandeling. We zorgen voor een jaarlijkse scholing / borging op deze Meldcode.

3.6 EHBO regeling

We zullen er alles aan doen om te voorkomen, dat een kind letsel oploopt als gevolg van een ongeluk(je). Dit is niet helemaal te voorkomen en daarom is het nodig dat er geschoolde EHBO'ers in kindcentrum De Stappen werken. Er is dagelijks in elke groep een medewerker aanwezig, die een gecertificeerd kinder EHBO diploma heeft (bijvoorbeeld van 't Rode Kruis). Tevens zijn er een aantal medewerkers met BHV. Vlakbij kindcentrum De Stappen, nl. bij buurtcentrum De Geerhoek hangt een AED apparaat.

4 Gezondheid

Om gezondheidsrisico's zo klein mogelijk te maken werken we volgens de richtlijnen, die we opgesteld hebben in de volgende protocollen: *protocol hygiëne en schoonmaak* (inclusief een schoonmaakschema), *protocol gezonde voeding en voedsel hygiëne* en *protocol zieke kinderen en medisch handelen* (inclusief een overeenkomst toedienen van geneesmiddelen). Toch kan het voorkomen, dat kinderen ziek worden. We hebben de volgende grote risico's mbt de gezondheid van de kinderen gedefinieerd:

-Gastro enteritis (bijvoorbeeld diarree door onhygiënisch werken bij een luier verschonen)

-Voedselinfectie of voedselvergiftiging Infectie via water (legionella)

-Huidinfectie (bijvoorbeeld krentenbaard)

-Luchtweginfectie (bijvoorbeeld RS virus)

-Corona (*We verwachten dat corona ook in 2022 nog actueel is en we volgen hierin de richtlijnen van de overheid en RIVM. Aangezien nieuwe maatregelen mbt corona elkaar snel opvolgen, zullen we in januari 2022 de actuele afspraken omtrent corona opvolgen en delen met de medewerkers, kinderen en ouders.

-Verbranding door de zon

We zullen er alles aan doen om deze gezondheidsrisico's te voorkomen. We leggen uit hoe:

Verspreiding via de lucht:

We leren de kinderen om in de binnenkant van hun arm/elle boog te hoesten en te niezen. We letten er op, dat kinderen hun hoofd wegdraaien. We geven hierin zelf het goede voorbeeld wat o.a.

passend is bij de coronamaatregelen.

We letten erop of de neuzen van de kinderen vies zijn. Wij spreken kinderen hier op aan en vragen of zij hun neus willen snuiten. We gebruiken tissues.

Er is in het gebouw een klimaat- en ventilatiesysteem wat mechanisch is geregeld en voldoet aan de meest recente bouwnormen. Op die manier worden de ruimtes voortdurend voorzien van verse lucht.

Verspreiding via de handen:

Handhygiëne: Zowel de kinderen als de medewerkers wassen de handen altijd voor het eten en na het bereiden van een maaltijden.

Persoonlijke hygiëne: De pedagogisch medewerkers hebben schone kleding aan en gebruiken handschoenen bij diarree en bloed. Bij het verzorgen van kinderen zit lang haar van pedagogisch medewerkers vast.

Via voedsel en water:

Voeding: Bederfelijke producten direct na binnenkomst in de koelkast zetten. Bederfelijk eten dat langer dan 2 uur buiten de koelkast is geweest, is niet meer te vertrouwen. Melk in bekers schenken en daarna het pak terugzetten in de koelkast. Afgepaste hoeveelheden vleeswaren en kaas op tafel leggen. Na een uur buiten de koelkast is de houdbaarheid namelijk al een dag korter geworden.

Als je voedingsmiddelen vanuit de koelkast openmaakt, codeer je deze met de openingsdatum van het product. De pedagogisch medewerkers controleren elke dag de houdbaarheidsdatum van de voedingsmiddelen. Het eten wordt bewaard in een koelkast met een maximale temperatuur van 7 graden. Deze temperatuur wordt minimaal 1x per week gecontroleerd.

Ouders moeten bederfelijke voeding gekoeld meebrengen, voorzien van naam en bereidingsdatum.

Water: Er wordt geen warm water uit de kraan aan de kinderen gegeven maar het water wordt gekookt. Water voor in de fles wordt in de magnetron verwarmd. Er wordt geen oud of zichtbaar vuil water gebruikt voor activiteiten.

Via oppervlakken (speelgoed): De pedagogisch medewerkers controleren het speelgoed dagelijks op vuiligheid en beschadiging. Kapot speelgoed wordt afgevoerd. We houden binnen- en buitenspeelgoed gescheiden. We reinigen het speelgoed volgens een opgesteld schoonmaakrooster. Fantasiespeelgoed (zoals blokken, dublo) is opgeborgen in afsluitbare bakken.

Wanneer we met water spelen, letten we er op, dat het water goed schoon is. Als dit niet het geval is of bij twijfel, verschenken we het direct.

Goede schoonmaak: Aan de hand van het schoonmaakrooster wordt er elke dag inzichtelijk gemaakt wat en hoe er is schoongemaakt. Er wordt opgeschreven door wie dit is gedaan. In het schoonmaakrooster zijn er vaste werkzaamheden opgenomen.

Zonbescherming: Alle kinderen worden bij zomerse temperaturen met factor 50 ingesmeerd voordat ze naar buiten gaan. Tevens zullen we bij hoge temperaturen kort en aan het begin en eind van de dag naar buiten gaan. We zorgen voor schaduwplekken buiten en we bieden de kinderen voldoende drinken aan.

5 Kleine risico's in kindcentrum De Stappen

5.1 Risicovol spelen

Leren omgaan met risico's is erg belangrijk voor kinderen. Internationaal wetenschappelijk onderzoek toont aan dat leren omgaan met risico's goed is voor de ontwikkeling van kinderen. Door

het ervaren van risicovolle situaties, bijvoorbeeld tijdens het spelen, ontwikkelen kinderen risicocompetenties: ze leren risico's inschatten en ontwikkelen cognitieve vaardigheden om de juiste afwegingen te maken wanneer een risicovolle situatie zich opnieuw voordoet. Het nemen van risico's is een onderdeel van de 'gereedheidskist' voor effectief leren. Risicovol spelen ontwikkelt een positieve houding van 'ik kan het' en daarmee gaat een kind uitdagingen meer zien als iets om van te genieten dan om te vermijden. Dit vergroot onafhankelijkheid en zelfvertrouwen, wat belangrijk kan zijn voor hun doorzettingsvermogen als ze geconfronteerd worden met uitdagingen. Het leren omgaan met risico's heeft een positieve invloed op de fysieke en mentale gezondheid van kinderen en op het ontwikkelen van sociale vaardigheden. Kinderen staan sterker in hun schoenen en kunnen beter conflicten oplossen en emoties herkennen van speelmaatjes. Bewegingen die veel voorkomen bij risicovol spelen, zoals slingeren, klimmen, rollen, hangen en glijden, zijn niet alleen leuk voor kinderen, maar ook van essentieel belang voor hun motorische vaardigheden, balans, coördinatie, en lichaamsbewustzijn. Kinderen die dat niet doen zijn vaker onhandig, voelen zich ongemakkelijk in hun eigen lichaam, hebben een slechte balans en bewegingsangst. [Bron: veiligheid.nl/risicovolspelen]

5.2 Visie

Onze visie is om de kinderen een zo veilig en gezond mogelijke opvang te bieden. Hierbij willen we ongelukken of ziekte als gevolg van bijvoorbeeld niet schoon of ondeugdelijk speelgoed natuurlijk voorkomen. Maar met over bescherming doen we de kinderen uiteindelijk ook geen goed. Daarom beschermen we de kinderen tegen grote risico's. Een bult, een schaafwond of iets dergelijks kan gebeuren. Sterker nog, er zit ook een positieve kant aan bijvoorbeeld dat het een goede invloed heeft op de motorische vaardigheden, het zelfvertrouwen, de zelfredzaamheid en het doorzettingsvermogen vergroot. Daarom aanvaarden wij op onze opvang de risico's die slechts kleine gevolgen kunnen hebben en leren we de kinderen hier op een juiste manier mee om te gaan. De risicovolle speelsituaties en het daarbij behorende bewustwordingsproces gebeurt spelenderwijs. Kinderen worden voorafgaand aan een activiteit/situatie geïnstrueerd over regels en afspraken, of aan de hand van een situatie die zich voordoet waar een medewerker op inspeelt. Daarnaast zijn er afspraken over hoe om te gaan met spullen als speelgoed en gereedschap, dit om te voorkomen dat door oneigenlijk gebruik letsel kan ontstaan.

5.3 Afspraken die we met de kinderen maken

Algemeen: De kinderen lopen binnen rustig om stoten/botsen, vallen of uitglijden te voorkomen. Speelgoed wat niet meer gebruikt wordt, wordt weer netjes opgeruimd.

Er wordt binnen op een normale toon met elkaar gesproken. Kinderen worden hier op geattendeerd en de medewerker geeft door eigen stemgebruik het goede voorbeeld.

De kinderen gooien niet met speelgoed. De kinderen wordt geleerd dat dit gevaarlijk is omdat zij andere daar mee kunnen bezeren. Als kinderen speelgoed vinden wat kapot is, zeggen ze dat tegen de pedagogisch medewerkers. Zij kijken of het nog gerepareerd kan worden, wanneer dit niet het geval is, wordt het kapotte speelgoed weggegooid.

Deuren: Met de deuren wordt niet gespeeld en onnodig open en dicht gedaan. Ook wordt kinderen geleerd niet de hand/vingers aan de zijkanten van de deuren te plaatsten. Zodat het gevaar op vingers tussen de deur en het scharnier wordt beperkt.

Hygiëne: De kinderen die er aan toe zijn mogen zelfstandig naar het toilet, nadat zij dit bij de pedagogisch medewerker hebben gemeld. De medewerker houdt het in de gaten. Kinderen wordt geleerd dat zij na het poepen en het plassen de handen wassen.

Elektrocucie: Ondanks dat de stopcontacten zijn beveiligd leren we de kinderen, dat ze alleen bedoeld zijn voor stekkers en dat er voor de rest niks anders in gestoken kan worden.

Verbranding: Tijdens het handen wassen wordt de kinderen geleerd welke kant warm en welke kant koud water is.

Voor het gebruik van de oven vertellen we de kinderen dat de oven heet wordt en dat zij daar rekening mee moeten houden bij gerechten in en uit de oven halen.

Brand: De medewerkers zijn allemaal EHBO geschoold en een aantal medewerkers hebben een BHV certificaat. Daarnaast is er een ontruimingsplan opgesteld en deze hangt op een zichtbare plek bijv. in de buurt van de brandblusmiddelen.

Beknelling: Er wordt gelet op het gebruik van speelgoed en knutselmateriaal waar het risico bestaat dat er een vinger vast komt te zitten in bijvoorbeeld een gat van een grote kraal of dat een vinger bekneld kan komen te zitten in ruimtes die in het speelgoed of meubilair zitten. We leren kinderen, dat vingers gemakkelijk klem kunnen zitten en dat de kinderen dit beter niet uit kunnen proberen.

Activiteiten: Kinderen wordt geleerd hoe zij op een goede manier een schaar of prikken gebruiken. Timmer- en zaagmateriaal wordt alleen onder toezicht van een pedagogisch medewerker gebruikt tijdens een activiteit.

Open deuren beleid: werken met het open deuren beleid heeft vele voordelen. Kinderen hebben meer ruimte en meer ontdekkingsmogelijkheden. Daarnaast raken zij ook vertrouwd met andere (schoolgaande) kinderen en andere medewerkers van kindcentrum De Stappen. Op deze manier is het voor een kind geen grote stap meer als het in een andere groep mag spelen.

Uitgangspunt hierbij is dat de kinderen op elk moment terug kunnen naar de eigen stamgroep waar ook een vaste medewerker aanwezig is. De toegangsdeuren naar de gemeenschappelijke ruimte staan in de peutergroepen een groot deel van de dag open. Dit betekent, dat er afspraken met de kinderen gemaakt worden in welke ruimte ze gedurende een bepaalde tijd voor een activiteit zijn.

De twee BSO groepen werken nauw samen in De Stappen. De jongste kinderen vermaken zich prima met de materialen en het speelgoed wat in de BSO ruimte aanwezig is. Tevens bieden wij ze activiteiten aan waarbij ze de keuze hebben om hier wel /niet aan deel te nemen. Zij kunnen ook kiezen voor (begeleid) vrij spel. Er is bij de jongste BSO kinderen altijd begeleiding van een pedagogisch medewerker.

Naarmate kinderen ouder worden, hebben zij naast veiligheid en geborgenheid, ook steeds meer uitdaging en een grotere leefomgeving nodig. Daarom wordt hen de kans geboden om ook buiten de eigen groepsruimte op ontdekking te gaan door letterlijk de deuren open te zetten en hen kennis te laten maken met de kinderen uit de andere BSO groep, de leerpleinen, de handvaardigheidsruimte, het speellokaal en andere materialen of activiteiten. Dit is het opendeurenbeleid voor de BSO, waarbij we met de kinderen afspraken maken waar ze zijn, met wie, voor wat en gedurende welk tijdsbestek. Er is niet continu een pedagogisch medewerker bij aanwezig.

Zelfstandigheidscontract: BSO kinderen vanaf 7 jaar mogen ook kiezen voor een activiteit binnen of buiten zonder direct en continu toezicht van een pedagogisch medewerker. We maken hierover afspraken met kinderen en ouders en leggen deze vast in een zelfstandigheidscontract.

Buitenmilieu: De kinderen wordt geleerd, dat afval, zwerfvuil en ontlasting van dieren met schoonmaakhandschoenen wordt verwijderd en afhankelijk van het soort vuil wordt weggegooid.

Voor de kinderopvang is er een omheind speelterrein, direct grenzend aan het kindcentrum. Zij spelen onder toezicht van pedagogisch medewerkers soms ook op het speelplein voor de basisschoolkinderen.

De BSO kinderen spelen hier ook. De BSO kinderen vanaf 7 jaar mogen, indien hierover afspraken zijn gemaakt met ouders, voor een bepaalde perioden ook zonder toezicht buiten spelen.

De kinderen gaan met de pedagogisch medewerkers ook naar het park om te spelen.

We hebben gezondheid van ons allemaal hoog in het vaandel staan, we geven hierin het goede voorbeeld door een rookvrije school te zijn. Het is onze ambitie om nog meer labels van de gezonde school te gaan behalen (bijv. mbt voeding, bewegen)

Roken: We zijn een rookvrij kindcentrum, zowel binnen als buiten (in het zicht van kinderen) wordt er niet gerookt.

Bewegen en naar buiten: We vinden het belangrijk, dat we elke dag naar buiten gaan met de kinderen. Het weer is hierbij ondergeschikt.

6 Risico inventarisatie

6.1 Inleiding

De Risico-inventarisatie geeft inzicht in de stand van zaken omtrent het beleid veiligheid en gezondheid en de afspraken voor de start van kinderopvang in KPO kindcentrum De Stappen.

6.2 Beleidscyclus

Onze beleidscyclus starten we met een risico-inventarisatie aan de hand van de afspraken in dit beleidsplan. We laten dit uitvoeren door een pedagogisch medewerker samen met de manager kinderopvang. We overleggen in de verschillende teams over de inventarisatie en met de op te richten oudercommissie en op te richten Personeelsvertegenwoordiging (PVT). Zo is het hele team betrokken bij de inventarisatie.

Op basis van de uitkomsten van de risico-inventarisatie wordt er een actieplan gemaakt met een tijdspad gedurende het jaar. De voortgang van de plannen wordt regelmatig geëvalueerd tijdens teamoverleggen. Er wordt van de pedagogisch medewerkers verwacht mee te denken in de acties om de risico's te verminderen. Op basis van de evaluaties wordt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid bijgesteld en wordt besproken of de aanpassingen hebben geleid tot verbetering. Deze cyclus heeft als doel om altijd over een actueel beleidsplan voor Veiligheid en Gezondheid te beschikken. Het doorlopen van de cyclus duurt gemiddeld een jaar.

Een plan van aanpak van de risico-inventarisaties geven inzicht in de huidige stand van zaken ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Naar aanleiding van deze inventarisatie kunnen er een aantal actiepunten opgesteld worden, die aangepakt moeten worden.

6.3 Evaluatie

Om te bepalen of de genomen acties en maatregelen ertoe hebben geleid dat er een veiligere en gezondere opvang kan worden geboden, evalueren we twee keer per jaar de genomen maatregelen en/of ondernomen acties tijdens een teambespreking. Indien een maatregel of actie een positief effect heeft gehad, wordt het veiligheids- en gezondheidsbeleid hierop aangepast door de manager kinderopvang.

6.4 Communicatie en afstemming

We vinden het belangrijk dat medewerkers zich betrokken voelen bij het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Wanneer het beleidsplan voor veiligheid en gezondheid wordt opgesteld of bijgesteld, spelen zij dan ook een actieve rol hierin. Draagvlak en betrokkenheid van de pedagogisch medewerkers is een voorwaarde om het beleid in de praktijk uit te dragen en na te leven. Om dit te realiseren zal er tijdens elk teamoverleg een thema of onderdeel uit het beleid worden besproken en geëvalueerd. Dit om continu in gesprek te blijven over het beleid. Hierdoor blijven we scherp op onze werkwijzen en kunnen we bij veranderingen in de omgeving of situatie, zoals bij verbouwingen of veranderingen in de inrichting, direct controleren of het beleid al dan niet moet worden aangescherpt.

Voor alle nieuwe medewerkers van kindcentrum De Stappen zorgen we voor een uitgebreide introductie in het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Zodanig dat alle medewerkers in staat zijn tot het nemen van maatregelen wanneer dit aan de orde is.

Via de nieuwsbrief, website en via de op te richten oudercommissie berichten we ouders over onze activiteiten ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Wanneer er vragen zijn van ouders worden deze zo mogelijk ter plekke beantwoord. Wanneer deze vraag voor meerdere ouders interessant is, wordt deze tevens in de nieuwsbrief opgenomen, bijvoorbeeld wanneer het gaat over aanpassingen t.a.v. veiligheid die de oudercommissie aandraagt.

De directeur van kindcentrum De Stappen en/of de manager kinderopvang bespreekt het veiligheids- en gezondheidsplan met de oudercommissie.

Tijdens het intakegesprek informeren we ouders over de inhoud van ons beleid ten aanzien van gezondheid en veiligheid. Ouders worden vervolgens via de medewerkers van de groep op de hoogte gehouden van lopende activiteiten.

6.5 Ondersteuning en melding van klachten

Hoewel we ons uiterste best doen een helder en zorgvuldig beleid te voeren ten aanzien van veiligheid en gezondheid, kan het altijd voorkomen dat een medewerker of ouder een klacht heeft. We staan open voor feedback en bespreken deze klacht het liefst direct met de medewerker of ouder zelf om tot een oplossing te komen. In eerste instantie wordt de interne klachtenprocedure in gang gezet en proberen wij het probleem intern op te lossen. KPO Kinderopvang heeft in het kader van de Wet Kinderopvang een interne klachtenregeling. De klachtenregeling en het klachtenformulier zijn terug te vinden op onze website (www.destappenkpo.nl).

Mocht dit niet lukken dan kunt u zich als ouder of medewerker richten tot de Geschillencommissie Kinderopvang (www.degeschillencommissie.nl) Dit is een externe klachtencommissie die de klacht dan in behandeling zal nemen.

7 Nog te bespreken onderwerp

Plaatsen van kinderen die wel/niet het Rijksvaccinatieprogramma volgen.

BIJLAGE 1: Gedragsregels (zie pedagogisch werkplan 0-4 jaar en 4-13 jaar)

KPO Kindcentrum De Stappen schept een klimaat waarin iedereen: kinderen, medewerkers en ouders zich veilig voelen (zie de gedrags- en leefregels KPO Kindcentrum De Stappen)

Bijlage 1 : Gedrags- en leefregels KPO Kindcentrum De Stappen

1. Luister naar elkaar

- Laat elkaar uitpraten.
- Kijk elkaar aan.
- Wacht tot het gesprek is afgerond, voordat je wegloopt.
- Luister aandachtig.
- Spreek iemand rustig en beleefd aan.
- Toon interesse door vragen te stellen.
- Ga goed om met vertrouwelijke informatie.

2. Hou rekening met elkaar

- Voor elkaar zorgen.
- Fijn dat niet iedereen hetzelfde is.
- Stop bij een duidelijk signaal en geef je eigen grenzen aan.
- Elkaar troosten.
- Positief benaderen: het goede zien in anderen.
- Openstaan voor een idee van een ander.
- Complimenten geven.
- Aan je taalgebruik denken.

3. Kijk eens naar jezelf en vertrouw op jezelf!

- Ik zie iemand...
-die zich ontwikkelt in zelfstandig gedrag.
-die een ander helpt.
-die betrokken is.
-die meedoet en luistert.
-die gemotiveerd is.
-die eerlijk is en eigen fouten inzielt / toegeeft.
-die eerst tot 10 telt om af te koelen als hij / zij boos is.
-die initiatief neemt.

4. Ga zuinig met elkaars spullen en de omgeving om.

- Bedenk goed wat je meeneemt naar het kindcentrum.
- Vraag toestemming of je ergens mee mag spelen / werken wat van een ander is.
- We laten geen spullen rondslingeren, we ruimen alles op.
- Hang je jas aan de kapstok.
- Gooi afval in de afvalbak.
- Gebruik de spullen waarvoor ze bedoeld zijn.
- Spullen opbergen waar ze horen te liggen.

5. Wees een kanjer!

- We vertrouwen elkaar.
- We helpen elkaar.
- We werken samen.
- We hebben plezier.
- We doen mee.