

Schoolgids

2026 - 2027



Daar voel je
je thuis



KPO Kindcentrum
De Heiberg

Inhoudsopgave

Contactgegevens

KPO Kindcentrum De Heiberg
Enclaveberg 172
4708 EC Roosendaal

Telefoonnummer: 0165 556091
Website: www.deheibergkpo.nl
E-mailadres: directie@deheibergkpo.nl
Naam directeur: Renske Waanders

Inhoudsopgave

1. Waar staat onze school voor?	2
2. De organisatie van ons onderwijs	5
3. De zorg voor onze leerlingen	8
4. De effecten van het onderwijs	12
5. Kwaliteit als prioriteit	14
6. Betrokkenheid van de ouders	14
7. Extra	16

Bevoegd gezag:

Onze school maakt deel uit van de Stichting Katholiek Primair Onderwijs Roosendaal. KPO Roosendaal kent vanaf 1 januari 2009 een College van Bestuur (CvB) en een Raad van Toezicht (RvT). Het College van Bestuur is de drager van het bevoegd gezag zoals bedoeld in de onderwijswetgeving. Het wordt gevormd door dhr. J. Verdaasdonk (voorzitter) en dhr. K. Mens.

Adres directiekantoor:

KPO-Roosendaal
Rector Hellemonsstraat 1
4702 RG Roosendaal
e-mail: kpo@kporoosendaal.nl

Voorwoord

Beste ouder(s) / verzorger(s),

Jaarlijks ontvangt u in de eerste week van het schooljaar een actuele uitgave van de schoolgids en schoolkalender.

Voor u ligt de schoolgids voor het schooljaar 2026-2027. Met deze gids informeren wij u over allerlei zaken die met onze school te maken hebben. Nieuw dit schooljaar is dat wij zijn overgestapt op het vier gelijke dagen model. Dit houdt in dat schooldagen behalve de woensdag een gelijke lengte hebben, wat zorgt voor meer rust, regelmaat en duidelijkheid voor onze leerlingen.

In deze gids leest u wat u van Kindcentrum De Heiberg mag verwachten met betrekking tot het onderwijs aan uw kind(eren). Scholen verschillen in werkwijze, sfeer, de manier waarop de lesstof wordt aangeboden en in de organisatie van activiteiten. Deze gids maakt duidelijk waar onze school voor staat.

Bij deze schoolgids hoort ook de bovenschoolse gids van de Stichting Katholiek Primair Onderwijs Roosendaal (KPO), het bestuur van onze school. Hierin vindt u informatie over zaken die voor alle scholen binnen de stichting op dezelfde manier zijn geregeld, zoals bijvoorbeeld het aanvragen van verlof (zie www.kporoosendaal.nl).

Aan de andere zijde van deze pagina's vindt u de jaar kalender van onze school. Hierop staan alle activiteiten die gedurende het schooljaar plaatsvinden. Wij hopen dat deze kalender een centrale plek bij u thuis krijgt, zodat u het hele jaar goed geïnformeerd bent. Uiteraard informeren wij u niet alleen via deze gids en Social Schools. Via onze website www.deheibergkpo.nl kunt u ook alle informatie over onze school vinden. Mocht u aanvullende vragen hebben, dan nodig ik u van harte uit om een afspraak te maken.

Renske Waanders
Directeur

1.

Waar staat onze school voor?

1.1 Missie en visie van de school

Missie en visie van de school

In de praktijk van alledag, in het klaslokaal en daarbuiten, maar ook in onze doelen voor de toekomst gaan we uit van onze visie. Het Resilience-denken vormt een belangrijk uitgangspunt binnen de missie van onze school. Met Resilience bedoelen we dat we kinderen helpen om veerkrachtig te worden: zij leren omgaan met uitdagingen, tegenslagen en veranderingen, en ontwikkelen vertrouwen in zichzelf en hun mogelijkheden. We stimuleren hen om te groeien, juist ook wanneer iets moeilijk is.

Het 'huis'-model vormt de basis van ons onderwijs en geeft richting aan ons dagelijks handelen. Onze schoolleefregels (blz. 17) bieden hierbij de kaders en ondersteunen een veilige en positieve leeromgeving, samengevat in onze kernzin:

"De Heiberg, daar voel je je thuis."

Hoger doel

De Heiberg is een school met een veilig klimaat, waarop ieder kind zich gedurende de schoolperiode optimaal kan ontplooiën op:

1. Sociaal-emotioneel gebied
2. Cognitief gebied
3. Creatief gebied
4. Het gebied van de lichamelijke ontwikkeling

In de opvoeding werkt de school samen met de ouders en ondersteunt hen in de opvoedende taak: ouders en school, partners in opvoeding. De betrokkenheid van de ouders vinden we heel belangrijk. Samen zijn we verantwoordelijk voor de invulling, die gegeven wordt aan onze identiteit. We stellen ons open voor de dialoog en nodigen de ouders graag uit om met ons van gedachten te wisselen over aspecten van opvoeden.

Gewaagd doel (Waarheen gaan wij?)

Wij zijn een adaptieve school met uitstekende resultaten op sociaal en cognitief gebied. Wij bieden ontplooiingsmogelijkheden voor de ontwikkeling van talenten en creatieve vaardigheden. Daarbij is de inrichting afgestemd op moderne technieken en ICT.

Kernkwaliteiten (Waarin blinken wij uit?)

We hebben een duidelijke ondersteuningsstructuur, welke gecoördineerd wordt door een ervaren ondersteuningsteam. We bieden kinderen die extra zorg nodig hebben een persoonlijke ondersteuning waarover regelmatig gecommuniceerd wordt met de ouders. Met kinderopvang Kober die binnen ons gebouw gevestigd is, zijn afspraken gemaakt m.b.t. het observatie-instrument en het leerstofaanbod. Zo bewaken we de doorgaande leerlijn. Voor de leerlingen van groep 8 zijn afspraken gemaakt met de scholen voor het voortgezet onderwijs over de overgang tussen het basis- en voortgezet onderwijs. We evalueren jaarlijks de adviezen en de doorstroom van onze oud-leerlingen. De Heiberg heeft de ambitie een school te zijn met hoge prestaties op het gebied van leeropbrengsten. Daarnaast is er ruimte voor creatieve, sportieve en sociale vaardigheden.

Kernwaarden (Waarvoor staan wij?)

Het Resilience-denken vormt een belangrijk uitgangspunt binnen onze school. Met resilience bedoelen we dat we kinderen helpen om veerkrachtig te worden: zij leren omgaan met uitdagingen, tegenslagen en veranderingen, en ontwikkelen vertrouwen in zichzelf en hun mogelijkheden. We stimuleren hen om te groeien, juist ook wanneer iets moeilijk is.

Vanuit het Resilience-model werken we doelgericht aan het welbevinden van onze kinderen. De basis wordt gevormd door onze schoolleefregels, die zichtbaar aanwezig zijn in het gebouw en die door het hele team actief worden uitgedragen. De onderliggende waarden hierbij zijn veiligheid, verantwoordelijkheid en respect. Positief gedrag van kinderen wordt bewust en actief versterkt volgens de principes van Positive Behaviour Support (PBS).

Binnen ons handelen staan de volgende uitgangspunten centraal:

- a. **Gedragenheid** – Elk kind heeft de behoefte zich gezien, gesteund en gedragen te voelen.
- b. **Zingeving** – We staan stil bij het waarom van ons handelen: waarom doen we wat we doen?
- c. **Vaardigheden** – Kinderen ontwikkelen vaardigheden die nodig zijn om goed te functioneren, door deze veelvuldig te oefenen in verschillende situaties.
- d. **Humor** – Humor helpt om met een positieve en veerkrachtige blik naar het leven te kijken.
- e. **Herinneringen, idealen en toekomst** – Deze vormen een belangrijke motivatiebron voor de ontwikkeling van ieder kind.
Wij gaan uit van de kwaliteiten van ieder kind. Wat goed gaat, bouwen we verder uit. Vanuit deze positieve basis ondersteunen en versterken we datgene wat nog in ontwikkeling is.

1.2 Onze kernwaarden

Nieuwsgierig

Kinderen zijn van nature nieuwsgierig. Om deze nieuwsgierigheid te blijven prikkelen, richten wij onze leeromgeving uitdagend in. Dat doen wij enerzijds door ruimte te bieden om te ontdekken en te onderzoeken. Anderzijds doen wij dit door aan te sluiten bij de leerbehoeften, door iedereen de kans te geven zich te ontwikkelen en zijn/haar persoonlijke talenten te ontdekken. Wij laten de kinderen meedenken én meebeslissen, zodat zij betrokken zijn bij hun eigen ontwikkeling en leerproces. Zo worden onze kinderen intrinsiek gemotiveerd om de volgende stap te maken in hun ontwikkeling.

Professioneel

Wij hebben de kwaliteit van ons onderwijs hoog in het vaandel staan. In onze professionele cultuur zet ons team op basis van ervaring, gedrevenheid en deskundigheid het kind voorop en weet zij wat een kind nodig heeft om zich te ontwikkelen. Als team dragen wij gezamenlijk onze visie uit en blijven wij in ontwikkeling. Ons team is daarin ambitieus, ruimdenkend en toekomstgericht. Wij maken de kinderen bewust van hun eigen handelen en gedrag. Ze leren voor hun eigen toekomst. Onze ambities monitoren en borgen wij door het cyclisch analyseren en evalueren van ons onderwijs.

Plezier

Wij hechten veel waarde aan het welbevinden van onze kinderen en teamleden. Wanneer je graag naar school komt en kan genieten, kom je bovendien sneller in ontwikkeling. Binnen ons veilig schoolklimaat hebben wij aandacht voor gedragenheid, zingeving, vaardigheden, eigenwaarde en humor. Met het oog op zelfverzekerdheid leren wij de kinderen relativeren. Hierbij zetten we activerende werkvormen en onze schoolleefregels in. Wij vieren successen.

Samen

Samen bereiken wij meer! Daarom stimuleren wij binnen de klassen, groepsdoorbrekend en in ons team het groepsgevoel. Op basis van gelijkwaardigheid is er aandacht voor elkaars opvattingen, waarden en de onderlinge communicatie. Wij vinden het belangrijk om te weten wat er speelt; thuis, op school en in onze schoolomgeving. Vanuit partnerschap geven we vorm aan de driehoek school-opvoeders-kind. Openheid, vertrouwen en respect vormen daarbij de basis.

1.3 Doelstellingen uit ons schoolplan

Onze speerpunten voor het schooljaar 2026-2027 zijn:

Voor komend schooljaar hebben we een aantal speerpunten ontwikkeld.

Werkgroep	speerpunt
Sociale emotionele ontwikkeling	Op KPO Kindcentrum De Heiberg vinden we het belangrijk dat ieder kind zich prettig voelt en zich goed kan ontwikkelen op sociaal-emotioneel gebied. Daarom zorgen we ervoor dat in elke groep structureel aandacht wordt besteed aan hoe leerlingen met zichzelf en met elkaar omgaan. We werken hierbij volgens duidelijke afspraken en maken gebruik van verschillende hulpmiddelen, zoals onze leefregels, de methode Orka, Schatgravers en Positive Behaviour Support (PBS). Ons team wordt hierin begeleid en gestimuleerd, zodat we dit op een eenduidige en positieve manier uitdragen in alle groepen.

Executieve functies	Op KPO Kindcentrum De Heiberg vinden we het belangrijk dat kinderen zich prettig voelen en zich goed kunnen ontwikkelen. Daarom richten we ons dit schooljaar extra op het versterken van de executieve functies van onze leerlingen. Dit zijn belangrijke vaardigheden die kinderen helpen bij het leren en functioneren in het dagelijks leven, zoals: • plannen en organiseren • zelfstandig werken • omgaan met emoties • aandacht en concentratie • doorzetten bij moeilijke taken Door deze vaardigheden bewust te ontwikkelen, ondersteunen we kinderen in hun groei naar zelfstandigheid en zelfvertrouwen. Wij maken hiervoor gebruik van de methodiek Breinhelden in combinatie met Orka. Deze helpt kinderen om hun eigen gedrag beter te begrijpen en stap voor stap nieuwe vaardigheden te leren. Daarnaast besteden we aandacht aan respectvol omgaan met elkaar, zodat er een veilige en positieve leeromgeving ontstaat.
Nieuwe WO methode	Op KPO Kindcentrum De Heiberg zorgen we voor een actueel, passend en inspirerend aanbod op het gebied van wereldoriëntatie. Dit betekent dat kinderen leren over de wereld om hen heen op een manier die aansluit bij hun niveau en hen nieuwsgierig maakt. Komend schooljaar onderzoeken we welke nieuwe methode voor wereldoriëntatie het beste bij onze school past en aansluit bij de vernieuwde landelijke doelen. Zo zorgen we ervoor dat ons onderwijs up-to-date blijft en goed aansluit bij wat kinderen nodig hebben om de wereld van vandaag en morgen te begrijpen. Het doel is om vanaf schooljaar 2027-2028 met deze nieuwe methode te werken in alle groepen.

1.4 Ons aanbod

Op KPO Kindcentrum De Heiberg streven wij ernaar uw kind(eren) zo goed mogelijk voor te bereiden op een zelfstandig functioneren in de maatschappij. Ons onderwijs en lesmateriaal is dan ook gericht op de totale ontwikkeling van uw kind, zowel cognitief en sociaal-emotioneel als creatief en fysiek.

Methoden

De afgelopen jaren is het leerstofaanbod flink vernieuwd. De onderwijsmethoden zijn eigentijds en dekkend voor de kerndoelen en referentieniveaus van het basisonderwijs. Door de vervanging van onze methoden voor technisch lezen, begrijpend lezen, taal, rekenen en Engels werken we op basis van de meest recente wetenschappelijke opvattingen. Komend schooljaar komt de focus te liggen op het kiezen van een nieuwe Wereld Oriëntatie methode.

In de groep 4 t/m 8 werken we met Chromebooks. Onder andere voor de verwerking van rekenen. Deze Chromebooks ondersteunen ons onderwijs, waardoor we nog meer adaptief onderwijs (onderwijs op maat) kunnen bieden. In bijlage A leest u welke methoden wij gebruiken.

In onze kleutergroepen werken we vanuit projectvorm met ondersteuning van de methode Schatkist aan de basisvoorwaarden voor een goede start van het lees- en rekenonderwijs in groep drie. Daarnaast wordt er spelend geleerd in de groepen 1 t/m 3 door inzet van de hoeken en het speelleerlokaal.

Waarden, normen en identiteit

Zoals op veel scholen vormen waarden en normen ook op onze school een belangrijk item. Wij werken vanuit een Rooms-Katholieke identiteit. Wij praten met de kinderen over religie. Uitgangspunt is de katholieke geloofstraditie en de eerbied voor andere levensbeschouwingen. We leren de kinderen respect en aandacht te hebben voor zichzelf en voor anderen. Er is een goed contact met de parochie.

Burgerschapsvorming en integratie

De ontwikkelingen in de maatschappij vragen om een actievere rol van het onderwijs bij het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie. Het gaat hierbij vooral om het accepteren van verscheidenheid tussen mensen, wederzijdse tolerantie en zorg voor de omgeving. Onze school reikt de kinderen kennis aan, leert hun vaardigheden en laat ze een houding ontwikkelen, waardoor kinderen niet alleen deel uitmaken van die samenleving, maar ook een actieve bijdrage leveren.

Werken aan actief burgerschap en sociale integratie is geen vak apart, maar geïntegreerd in ons onderwijs. Voor een deel dragen we dit ook uit middels onze schoolleefregels die we actief onder de aandacht van de kinderen brengen. Het gaat onder andere om kennismaking met culturen en achtergronden van leeftijdgenoten, de belangrijkste geestelijke stromingen, de zorg voor de eigen gezondheid en die van anderen, zichzelf kunnen redden als verkeersdeelnemer en consument met aandacht voor het milieu. Als school hebben we ook verbinding met Heerma State en hebben we de subsidie m.b.t. schoolfruit.

2.

De organisatie van ons onderwijs

2.1 De indeling van de school

Indeling van de school

Kindcentrum De Heiberg werkt met het leerstofjaarklassensysteem. Dat wil zeggen dat de kinderen op basis van leeftijd en/of ontwikkeling telkens een schooljaar in een bepaalde groep geplaatst zijn oplopend in moeilijkheid. Wij kiezen hiervoor vanwege de overzichtelijkheid en de rust die deze organisatie met zich meebrengt voor het onderwijs. De groepen 1 en 2 zijn gecombineerd. Deze organisatievorm sluit aan bij onze algemene uitgangspunten voor onderwijs aan kleuters. Binnen de jaargroepen is voldoende ruimte voor de specifieke behoeften van individuele kinderen om op een eigen wijze het leerproces te doorlopen. De grootte van een jaargroep varieert naar gelang het totaal aantal leerlingen verdeeld over de klassen. De leerlingaantallen per leerjaar zijn in eerste instantie bepalend voor de indeling van de groepen. Dit kunnen enkelvoudige of combinatiegroepen zijn. Op basis van de onderwijsbehoeften en de sociale aansluiting van uw kind maken wij de keuze om uw kind in een enkelvoudige of combinatiegroep te plaatsen.

Groepsindeling en groepsbezetting 2026-2027

Bij aanvang van het nieuwe schooljaar 2026-2027 heeft onze school 14 groepen. We hebben in de onderbouw gekozen voor 4 groepen 1-2 en 2 groepen 3. Verder zijn er nog 8 groepen verdeeld over de leerjaren 4 t/m 8. Hierbij is er 1 combinatiegroep (7-8), dit is zo ontstaan om de leerlingen evenwichtig over de groepen te kunnen verdelen, maar ook hier zien we dat kinderen er verschillende voordelen van hebben.

Groep	maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Groep 1/2a	juf Marie-Louise	juf Marie-Louise	juf Marie-Louise	juf Greten	juf Greten
Groep 1/2b	juf Kim	juf Kim	juf Kim	juf Kim	juf Kim
Groep 1/2c	juf Caroline / juf Inge	juf Inge	juf Caroline	juf Caroline	juf Caroline
Groep 1/2d	juf Sindy	juf Sindy	juf Sindy	juf Sindy	juf Sindy
Groep 3a	juf Priscilla	juf Priscilla	juf Priscilla	juf Priscilla	juf Priscilla
Groep 3b	juf Monique	juf Monique	juf Monique	juf Nancy	juf Monique
Groep 4	juf Nancy	juf Nancy	juf Nancy	juf Janneke	juf Janneke
Groep 5a	juf Cindy	juf Cindy	juf Cathelijn	juf Cathelijn	juf Cathelijn
Groep 5b	juf Claudia	juf Claudia	juf Claudia	meneer Erwin	meneer Erwin
Groep 6a	juf Melissa	juf Janneke	juf Melissa	juf Melissa	juf Melissa
Groep 6b	meneer Niels	meneer Niels	meneer Niels	meneer Niels	meneer Niels
Groep 7	meneer Erwin	meneer Max	meneer Max	meneer Max	meneer Max
Groep 7/8	juf Mandy	juf Mandy	juf Mandy	juf Mandy	juf Mandy
Groep 8	meneer Gommy	meneer Gommy	meneer Gommy	meneer Gommy	juf Joyce

Verdeling per bouw

- a. Onderbouw: de groepen 1, 2 en 3
- b. Middenbouw: de groepen 4, 5 en 6
- c. Bovenbouw de groepen 7 en 8

De zorg voor kinderen met specifieke behoeften is in handen van het ondersteuningsteam dat bestaat uit juf Renske, juf Tatiana, juf Ylona en juf Margie.

2.2 De organisatiestructuur

Het team van KPO Kindcentrum De Heiberg bestaat voor het grootste deel uit groepsleerkrachten en 2 leraarondersteuners. De groepsleerkracht is de eerst- verantwoordelijke voor de uitvoering van de zorg en ondersteuning binnen de groep. Daarom is de groepsleerkracht voor de ouders de eerst aan te spreken persoon. Naast de verantwoordelijkheid voor de groep hebben verschillende medewerkers ook de verantwoordelijkheid voor een eigen specifieke taak en/of functie. Hieronder ziet u welk teamlid verantwoordelijk is voor welke taak of functie.

Taak		Taak	
Directeur	juf Renske	Taalcoördinator	juf Sindy
Kwaliteitscoördinator (KC)	juf Tatiana	Rekencoördinator	juf Priscilla en meneer Max
Bouwcoördinatoren / managementteam	juf Monique, juf Melissa en juf Mandy	Cultuurcoördinator	juf Janneke en meneer Niels
Leraar ondersteuner	juf Ylona en juf Margie	Stagecoach	meneer Gommy
Orthopedagoog	Sara Tuijl	Digicoach (ICT)	juf Mandy
Administratie	juf Ingrid	Anti pest-coördinator	juf Priscilla
Conciërge	meneer David	Gedragsspecialisten	juf Cindy, juf Monique, juf Tatiana en juf Renske
Sportleraar	meneer Jordy en meneer Max	Schoolcontactpersoon	juf Marie-Louise, juf Cindy, juf Gwendolyn, meneer Max
Hoofd BHV-er	meneer Gommy en Daniella (Kober)	Specialist meer- en hoogbegaafdheid	juf Cindy en juf Renske
Event-Manager	Kim		

Beleidsplanning en -uitvoering is op kindcentrum De Heiberg in handen van de directeur. Zij wordt daarbij ondersteund door de kwaliteitscoördinator en het managementteam. KPO Kindcentrum De Heiberg valt onder de verantwoordelijkheid van het College van Bestuur van de Stichting Katholiek Primair Onderwijs Roosendaal (KPO). KPO Roosendaal is een stichting die als koepel fungeert voor negentien scholen voor regulier katholiek basisonderwijs, één school voor speciaal basisonderwijs en één school voor speciaal onderwijs in Roosendaal en omstreken. Het College van Bestuur van KPO Roosendaal wordt op haar beurt gecontroleerd door de Raad van Toezicht.

2.3 Vervangingsprotocol

Wanneer één van de leerkrachten door ziekte of verlof afwezig is, zorgt de directeur voor vervanging. De wijze waarop dit gebeurt, is in het vervangingsprotocol opgenomen. Het schoolprotocol is afgeleid van het bovenschools protocol. Dit protocol is goedgekeurd door het bestuur en de GMR. Het protocol ligt op de school ter inzage.

2.4 Veiligheid

Fysieke veiligheid

Naast de sociale veiligheid heeft de school voor de fysieke veiligheid ook een aantal maatregelen genomen:

- De school beschikt over een ontruimingsplan dat jaarlijks wordt geactualiseerd en geoefend.
- De school is afgelopen jaar weer gecontroleerd door de brandweer en beschikt over een geldige gebruikersvergunning.
- We hanteren de schoolregel: School schoon, heel gewoon. Hierbij zorgen we voor een goed opgeruimde school waar de kinderen zich veilig in kunnen bevinden en verplaatsen.
- De school beschikt over een aantal gediplomeerde BHV'ers (7) en EHBO'ers (3).
- De school beschikt over een schoolveiligheidsplan, waarin alle facetten van de veiligheid worden samengebundeld tot één document. Hierin vindt u het brandveiligheidsplan incl. ontruimingsprocedure, de risico-inventarisatie, enz.

Sociale Veiligheid

Het is belangrijk dat kinderen met plezier naar school gaan en er zich thuis voelen. Om dit te bereiken, stimuleren wij actief sociaal gedrag en stemmen we ons onderwijs zo goed mogelijk af op de wensen en mogelijkheden van de individuele leerling. Daarnaast proberen we pestgedrag te voorkomen en tolereren we geen discriminerend en intimiderend gedrag. Sociale veiligheid geldt ook voor leraren en ander personeel op onze school. Geweld en intimidatie tegen hen is op onze school ontoelaatbaar.

De school volgt op systematische wijze de veiligheidsbeleving om het veiligheidsbeleid bij te stellen, te verbeteren of te borgen. We doen dit door:

- Het in kaart brengen van het veiligheidsgevoel van de leerlingen, leerkrachten en ouders met het zorgvuldig registreren van incidenten.
- Dagelijks voor en tijdens schooltijd te surveilleren.
- Voeren van kindgesprekken met kinderen.
- Gebruik van schoolvragenlijsten voor sociale veiligheid (SCOL) en afname sociogram.
- Hanteren van het pestprotocol.

De school beschikt over 4 schoolcontactpersonen (juf Marie-Louise, juf Cindy, juf Monique en meneer Max), waar kinderen terecht kunnen voor een gesprek. Daarnaast hebben we ook 1 anti-pest coördinator. Dit is juf Priscilla.

Op KPO Kindcentrum De Heiberg vinden we een veilige en fijne schoolomgeving voor alle leerlingen erg belangrijk. Daarom werken wij actief en preventief aan het voorkomen van pestgedrag en het versterken van de sociale en emotionele ontwikkeling van onze leerlingen.

We maken gebruik van duidelijke schoolleefregels (blz. 17), waarin gewenst gedrag wordt beschreven. Op deze manier weten kinderen wat er van hen verwacht wordt en werken we samen aan een positieve sfeer in de school. We stimuleren leerlingen om bewust na te denken over hun eigen gedrag en het effect daarvan op anderen. Positief gedrag wordt actief benoemd en beloond. Ter ondersteuning maken we gebruik van de methode Orka en het spel Schatgravers. Deze helpen kinderen om sociale vaardigheden te ontwikkelen, zoals samenwerken, omgaan met emoties en het maken van positieve keuzes. Zo dragen ze bij aan een veilige en respectvolle leeromgeving.

Wij maken een duidelijk verschil tussen plagen en pesten:

- Bij plagen kan een kind er nog om lachen.
- Bij pesten is sprake van herhaald gedrag waarbij een kind zich niet prettig voelt en er last van heeft.

Ondanks onze preventieve aanpak kan pesten helaas toch voorkomen. In dat geval handelen wij volgens ons pestprotocol. Dit wordt ingezet wanneer de schoolleefregels onvoldoende effect hebben. Het protocol helpt ons om snel en zorgvuldig in te grijpen en het probleem aan te pakken.

Het pestprotocol maakt onderdeel uit van ons sociaal veiligheidsplan. Voor meer informatie over onze schoolleefregels verwijzen wij naar hoofdstuk 7 van deze schoolgids.

Voor de beschrijving van de klachtenregeling verwijs ik u naar de beschrijving in de bovenschoolse gids (www.kporoosendaal.nl).

Verkeersveiligheid

Onze school is een BVL school. Dit betekent dat we in het bezit zijn van het Brabants Verkeersveiligheidslabel (BVL). Dit label is een kwaliteitskeurmerk. Hiermee laat de school zien verkeersveiligheid serieus te nemen. Naast actieve verkeerseducatie in groep 1 t/m 8, beschikt de school over een werkgroep verkeer met daarin leerkrachten en ouders. Zij organiseren activiteiten die een groter verkeersbewustzijn creëren onder kinderen, ouders en leerkrachten. De school wil ook een verkeersveilige omgeving creëren in samenwerking met de gemeente en politie. Jaarlijks wordt een activiteitenplan opgesteld, waarin dit alles beschreven wordt.

Hygiëne

Onze dagelijkse schoonmaak is in handen van schoonmaakbedrijf Authentiek Support. Alle ruimten worden dagelijks tot wekelijks schoongemaakt.

Brandveiligheid

In het hele gebouw zijn de vluchtroutes aangegeven door pictogrammen. Wij houden twee keer per jaar een ontruimingsoefening op afspraak en één keer per jaar onverwacht. Hallen en gangen zijn grotendeels vrij gemaakt.

Veiligheid speeltoestellen

De speeltoestellen op het plein zijn voorzien van een goedgekeurde ondergrond. De veiligheid van de toestellen wordt jaarlijks door een erkend bedrijf gecontroleerd. Indien nodig worden aanpassingen verricht. De inrichting van het plein, met zoveel mogelijk speelmogelijkheden voor alle kinderen, blijft onze aandacht houden.

Privacy

Op het gebied van privacy houden wij ons aan de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG). Hierbij kunt u denken aan de schooladministratie, het leerlingvolgsysteem en het beheer van de individuele dossiers van de kinderen. De doelen van het naleven van de AVG zijn:

- De persoonlijke levenssfeer van leerlingen van wie de persoonsgegevens worden verwerkt, te beschermen tegen misbruik van die gegevens en tegen het verwerken van onjuiste gegevens;
- Voorkomen dat persoonsgegevens worden verwerkt voor een ander doel dan het doel waarvoor ze verzameld zijn;
- De rechten van de leerlingen te waarborgen.

Via Social Schools kunt u bij aanvang van het schooljaar of wanneer uw kind voor het eerst start op school, uw voorkeuren voor het gebruik van beeldmateriaal aan ons doorgeven en/of wijzigen.

3.

De zorg voor onze leerlingen

3.1 Passend onderwijs

Passend onderwijs en zorgplicht

Met de invoering van de wet op het Passend Onderwijs in augustus 2014 hebben de schoolbesturen zorgplicht gekregen. Dit betekent dat de scholen die onder het bestuur vallen, moeten zorgen dat iedere leerling die op hun school zit, of die zich daar aanmeldt een passende onderwijsplek heeft/krijgt. Belangrijk bij de uitvoering van de zorgplicht is het overleg met de ouders over wat een goede passende school voor hun kind is. Alle leerlingen moeten een plek krijgen op een school die past bij hun kwaliteiten en hun mogelijkheden. Passend onderwijs moet ervoor zorgen dat elk kind het beste uit zichzelf haalt. Scholen bieden daarom extra hulp aan leerlingen die dit nodig hebben, zoals kinderen met leer- of gedragsproblemen. Stichting KPO Roosendaal is aangesloten bij het samenwerkingsverband Passend Onderwijs regio Roosendaal-Moerdijk e.o. Verdere informatie kunt u vinden via www.po3002.nl.

Wij werken volgens het principe van de HGPD 1- zorgroute. Het team van De Heiberg werkt handelingsgericht met een sterk instructiemodel en een dagplanning op maat. De kwaliteitscoördinator ondersteunt de teamleden daarbij.

3.2 Basisondersteuning, extra ondersteuning en onderwijskwaliteit

Basisondersteuning

Op Kindcentrum De Heiberg willen we de leerlingen zich laten uitgroeien tot de beste versie van zichzelf. Ieder kind ontwikkelt zich op zijn eigen manier. Samen met het kind en ouders volgen we deze ontwikkeling en stimuleren we deze op een passende manier. Hiervoor gebruiken we naast bovengenoemde zaken verschillende instrumenten.

- In de groepen 3 t/m 8 worden alle leerlingen gedurende hun basisschoolperiode gevolgd op een aantal onderdelen van hun ontwikkeling. Daarvoor gebruiken we naast de methodegebonden toetsen ook toetsen van Leerling in Beeld Leerlingvolgsysteem. De normering van de methodegebonden toetsen zijn door het team van tevoren vastgesteld (veelal 80% normering). Voor de kleutergroepen nemen we de KIJK! af om zo de leerlingen te volgen in hun ontwikkeling.
- In de groepen 1 t/m 8 worden kindgesprekken gevoerd. Kinderen geven tijdens deze gesprekken zelf aan wat zij nog willen leren of waar zij extra aandacht aan willen besteden.
- In de groepen 5 t/m 8 worden drieluikgesprekken (kind, ouders, school) gevoerd. Kinderen geven tijdens deze gesprekken zelf aan wat zij nog willen leren of waar zij extra aandacht aan willen besteden.
- Twee keer per jaar krijgen de leerlingen een rapport-portfolio mee. Hierin wordt, naast de methode gebonden resultaten en de Leerling in Beeld resultaten, ook de sociaal-emotionele ontwikkeling, de werkhouding en de evaluatie van de cultuurmiddagen en wereldoriëntatie weergegeven.
- Een aantal keer per jaar vinden leerlingbespreking plaats met de KC-er (kwaliteitscoördinator).
- Drie keer per jaar vindt een groepsbespreking plaats tussen de leerkrachten en KC-er (en evt. directie of taal- rekenspecialist) over de vorderingen van de groep op de vakgebieden taal/ lezen, rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling.
- Twee keer per jaar hebben we met het gehele team een resultaatbespreking. Tijdens deze middag worden vorderingen van de groepen besproken en geven leerkrachten elkaar tips, stellen elkaar kritische vragen en komen tot gezamenlijke schoolafspraken.

Planning en differentiatie

Binnen de klas werken de leerkrachten met adaptieve dagplanningen voor de vakgebieden lezen, spelling en rekenen. De leerlingen worden op basis van de beheersing van de te leren doelen ingedeeld in niveaus. Per groep delen we drie niveaus in:

1. Instructieafhankelijke kinderen (aanpak 1). Deze kinderen ontvangen naast de basisinstructie nog een extra instructie en soms een individuele begeleiding.
2. Instructiegevoelige kinderen (aanpak 2). Deze kinderen ontvangen de basisinstructie.
3. Instructieonafhankelijke kinderen (aanpak 3). Deze kinderen krijgen naast de basisstof vaak nog verdiepende stof ter uitdaging aangereikt en mogen vaak na de basisinstructie al zelfstandig aan de slag gaan.

Daarnaast kan het voorkomen dat er naast deze kinderen nog kinderen zijn met een specifieke pedagogische en/of didactische behoefte.

Zorg op onze school. Passend onderwijs voor ieder kind

De leermogelijkheden en kwaliteiten van alle leerlingen zijn verschillend. Dat betekent dat een leerkracht goed moet kunnen omgaan met de verschillen in de groep. Hierover zijn de leerkrachten continu met elkaar in gesprek. "Onderwijs dat past" is iets wat zich steeds verder ontwikkelt op onze school. Als een kind extra hulp nodig heeft of zich juist meer wil ontwikkelen dan de groep, wordt een vast stappenpatroon gevolgd voor het bepalen en bieden van extra hulp. Als een kind zich op eigen niveau ontwikkelt en niet op groepsniveau, kan het noodzakelijk zijn deze afspraken vast te leggen in een ontwikkelingsperspectief (OPP). Dit OPP is onderdeel van het HGPD-groeidocument. Dit wordt besproken met ouders.

Via onderstaande punten leest u wat de stappen zijn qua ondersteuning bij ons op school.

1. **Leerkracht:** De leerkracht signaleert dat het kind behoefte heeft aan pre-teaching of verlengde instructie en kleine aanpassingen in het standaard aanbod. De leerkracht biedt deze extra zorg zelf in de groep. Hierover worden ouders geïnformeerd wanneer dit nodig is.
2. **Collega:** De leerkracht vraagt hulp/advies aan collega's. De leerkracht legt dit vast in het leerling-dossier (Esis) en bespreekt dit met ouders.
3. **Interne begeleiding:** Er is meer extra ondersteuning nodig dan de leerkracht kan bieden. De leerkracht gaat in overleg met de kwaliteitscoördinator. Als een kind zich op eigen niveau ontwikkelt en niet op groepsniveau kan het noodzakelijk zijn deze afspraken vast te leggen in een ontwikkelingsperspectief. De taal/lees- of rekencoördinatoren kunnen ingezet worden om de leerkracht te ondersteunen. Indien nodig en mogelijk kan de onderwijsassistent van school ingezet worden.
4. **Externe begeleiding:** Er is meer expertise nodig. De orthopedagoog die verbonden is aan de school wordt betrokken. Er kan ambulante begeleiding van KPO ingezet worden en/of externe partijen kunnen ingeschakeld worden. Als de problemen verder gaan dan alleen het onderwijs, dan wordt het kind en/of het gezin besproken met een Jeugdprofessional.
5. **Directie:** Soms zijn we niet in staat om een leerling verder te helpen. In dit geval wordt de leerling, in overleg met de ouders, aangemeld en mogelijk geplaatst op een speciale school voor basisonderwijs.

Kwaliteit van ondersteuning

De kwaliteit van onze ondersteuning wordt gewaarborgd door:

- cyclisch werken en evalueren
- analyse van leerlinggegevens
- inzet van deskundig personeel
- kindgesprekken
- hoorrecht vanuit de kinderen
- samenwerking binnen en buiten de school

Schoolversterkingsteam (SVT)

Soms maakt een leerkracht zich zorgen over de ontwikkeling van een kind. Dat kan zijn op het gebied van rekenen, taal of een ander schoolvak tot concentratie of samenwerken. De leerkracht overlegt dan met de ouders en met de kwaliteitscoördinator over welke hulp gewenst is. Samen met u worden er stappen ondernomen om uw kind de extra ondersteuning te geven die het nodig heeft. Het schoolversterkingsteam gaat met u en de leerkracht in overleg. Kan de school de hulp niet meteen bieden, dan kan ze gebruik maken van de expertise van een Leerling Advies Team (een zogenaamd LAT) of een door de school ingeschakelde externe deskundige.

Het Leerling Advies Team (LAT)

De school kan samen met u besluiten om uw kind voor advies aan te melden bij het Leerling Advies Team. Het LAT bestaat uit de KC-er van de school, de jeugdverpleegkundige van de GGD en de jeugdprofessional van het Centrum voor Jeugd en Gezin. Zij komen met adviezen waar u mee verder kunt of nodigen u uit voor een gesprek. Daar kunnen ook andere professionals, zoals de leerplichtambtenaar of de schoolarts, voor uitgenodigd worden. Samen gaan we op zoek naar oplossingen.

Deskundig en goed opgeleid team

Onze leerkrachten zijn geschoold in verschillende bewezen methodes:

KIJK! (onderbouw): om de ontwikkeling van jonge kinderen goed te volgen.

EDI (Effectieve Directe Instructie): een lesmodel dat zorgt voor doelgerichte en stapsgewijze instructie.

Daarnaast beschikken we over specialisten binnen het team, zoals:

Leerkrachten met een Master SEN (voor het jonge kind en meer- en hoogbegaafdheid) Taal- en rekenspecialisten

NT2-specialist Gedragsspecialisten

Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Gecertificeerde trainers Rots en Water

Specialist Mindfulness

Structuur als basis

We hanteren schoolbrede afspraken, wat zorgt voor herkenbaarheid, structuur, rust en duidelijke verwachtingen binnen de hele school. In alle klassen wordt gewerkt met hulpmiddelen zoals het stoplicht, de krekelkaart en de time-timer, die leerlingen helpen om zelfstandig keuzes te maken, hun gedrag te reguleren en het leerproces actief vorm te geven. Op deze manier oefenen kinderen hun executieve functies, zoals plannen, concentreren, organiseren en reflecteren. Leren wordt zichtbaar gemaakt: de leerdoelen zijn duidelijk en inzichtelijk voor de leerlingen. In elke klas wordt gewerkt met stappenplannen, waardoor leerlingen weten welke stappen nodig zijn om tot een leerdoel te komen. Deze aanpak bevordert eigenaarschap en maakt het leerproces transparanter.

Ondersteuning voor meer- en hoogbegaafde leerlingen

Voor meer- en hoogbegaafde leerlingen hebben we een aanbod waarmee ook zij op hun eigen niveau worden uitgedaagd met verdiepende en verrijkende opdrachten. Hiervoor zetten we onder andere projecten in voor de groepen 3-8 van Briljant onderwijs en voor de kleuters Levelspel. Op school maken we gebruik van twee signaleringsinstrumenten: ZOOV+ en SIDI-PO. Deze hulpmiddelen helpen ons om leerlingen met kenmerken van (hoog)begaafdheid tijdig te signaleren en goed in beeld te brengen. Op basis van de uitkomsten van deze signalering bepalen we samen met ouders en leerkrachten welke ondersteuningsbehoefte er is en welke verrijking passend is. Leerlingen die extra uitdaging nodig hebben, krijgen een aanbod dat aansluit bij hun talenten en denkstrategieën. Daarbij wordt gekeken naar zowel de cognitieve als de sociaal-emotionele ontwikkeling. We streven ernaar dat iedere leerling zich gezien en uitgedaagd voelt, en dat ook meer- en hoogbegaafde leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen binnen onze school. In overleg met ouders en leerkrachten stemmen we de juiste verrijking of verdieping af. Met ingang van het nieuwe schooljaar start Kindcentrum De Heiberg, Lavoer en De Blokwei samen op woensdagochtend een Level-up groep. Deze groep kinderen komen samen om te werken aan specifieke doelen/onderwijsbehoeften, aan verrijking en peercontact. Er is beleid geschreven wanneer een kind hieraan mag deelnemen. Dit staat beschreven in beleidsplan MB/HB.

Taalontwikkeling, dyslexie en leesondersteuning

Er wordt gewerkt vanuit het Protocol leesproblemen en dyslexie. (PLD). In de peutergroep werken we met LOGO3000 aan woordenschatontwikkeling, in de groepen 1-2 maken we gebruik van de BAK lijsten om de woordenschatontwikkeling te stimuleren en maken daarbij gebruik van ons speelpleklokaal.

In groep 2 maken we gebruik van KlankKr8, een speelse introductie in klanken en letters.

Voor leerlingen met (een vermoeden van) dyslexie zetten we BOUW! in – een effectieve interventie die leerlingen zelfstandig of begeleid helpt bij het verbeteren van hun leesvaardigheid, op school én thuis.

Samenwerking met partners

Om onze leerlingen breed te ondersteunen, werken we nauw samen met diverse partners:

Binnen de school: Kober Peuteropvang Heiberg, BSO Heiberg, Kober Kinderlunch

Buiten de school: GGD, GGZ, SMW, Team Jeugd Roosendaal, en het buurt- en wijknetwerk

Culturele en sportieve partners, zoals SportService Noord-Brabant

Professionele ondersteuning: Logopedie Praktijk Verkade, PMC (kinderfysiotherapie), Auris en RID.

Voor creatieve vorming en bewegingsonderwijs zetten wij vakleerkrachten in, zodat leerlingen hier kwalitatieve en inspirerende lessen in krijgen.

Voortgezet onderwijs

Op KPO Kindcentrum De Heiberg vinden we een goede overgang naar het voortgezet onderwijs erg belangrijk. Daarom werken wij nauw samen met verschillende scholen in de regio. Daarnaast onderhouden we contact met middelbare scholen om goed aan te sluiten bij hun werkwijze en verwachtingen. We wisselen ervaringen uit en zorgen ervoor dat de overdracht van onze leerlingen zorgvuldig verloopt. Hierbij delen we belangrijke informatie, zodat iedere leerling een passende plek krijgt waar hij of zij zich verder kan ontwikkelen. Samen zorgen we voor een soepele en vertrouwde overstap naar het voortgezet onderwijs.

3.3 Leerling in Beeld toetsen / KIJK!

Leerling in Beeld

Op onze school gebruiken wij Leerling in Beeld om de ontwikkeling van leerlingen systematisch te volgen. Dit leerlingvolgsysteem helpt ons om inzicht te krijgen in de cognitieve ontwikkeling van uw kind, met name op het gebied van taal, rekenen en lezen.

Met behulp van toetsen en analyses brengen we in kaart wat een leerling al beheerst en waar extra ondersteuning of uitdaging nodig is. De resultaten worden niet alleen gebruikt om de voortgang te volgen, maar vooral om het onderwijs zo goed mogelijk af te stemmen op de behoeften van iedere leerling.

Leerling in Beeld geeft ons daarnaast handvatten om de kwaliteit van ons onderwijs te evalueren en waar nodig te verbeteren. Op deze manier werken we doelgericht aan de ontwikkeling van alle leerlingen. Het staat los van de lessen en methodische materialen die we op school gebruiken. Deze toetsen worden op vooraf geplande momenten 2x per schooljaar afgenomen. Groep 8 heeft begin groep 8 een LIB toets en februari/maart de doorstroomtoets.

Ook gebruiken we de toetsen om onze schoolresultaten te vergelijken met de resultaten van andere scholen in Nederland. Dit geeft input voor het beleid ter verbetering of borging van ons onderwijs.

Kijk!

Op onze school maken wij gebruik van het observatie- en registratiesysteem KIJK! om de ontwikkeling van jonge kinderen goed in beeld te brengen. KIJK! is speciaal ontwikkeld voor kinderen in de onderbouw en sluit aan bij hun manier van leren: spelenderwijs en vanuit betrokkenheid.

Leerkrachten observeren de kinderen tijdens dagelijkse activiteiten en spelmomenten in de klas. Daarbij wordt gekeken naar verschillende ontwikkelingsgebieden, zoals taalontwikkeling, motoriek, sociaal-emotionele ontwikkeling en spel. Deze observaties geven ons inzicht in wat een kind al beheerst en welke volgende stappen in de ontwikkeling passend zijn.

De informatie uit KIJK! gebruiken wij om het onderwijsaanbod af te stemmen op de behoeften van de kinderen. Zo kunnen wij ieder kind optimaal begeleiden en stimuleren in zijn of haar ontwikkeling.

3.4 Hoorrecht

Op Kindcentrum De Heiberg vinden wij het belangrijk dat iedere leerling zich gezien en gehoord voelt. Wij sluiten hiermee aan bij het hoorrecht van kinderen, zoals vastgelegd in het Verenigde Naties-Kinderrechtenverdrag. Dit betekent dat leerlingen het recht hebben om hun mening te geven over zaken die hen aangaan en dat wij deze mening serieus nemen en meewegen in beslissingen.

Binnen onze school geven wij het hoorrecht op verschillende manieren vorm. Leerlingen worden actief betrokken bij hun eigen leerproces en ontwikkeling. Zo voeren leerkrachten regelmatig gesprekken met leerlingen over hun doelen, welbevinden en voortgang. Vanaf groep 5 nemen leerlingen deel aan de oudergesprekken, waarin zij hun eigen ontwikkeling bespreken en reflecteren op hun leerdoelen.

Ook binnen de ondersteuningsstructuur speelt het hoorrecht een belangrijke rol. Wanneer een leerling extra ondersteuning nodig heeft (aanpak 1), wordt er – passend bij de leeftijd en ontwikkeling – met de leerling gesproken over wat hij of zij nodig heeft om tot leren te komen. De ervaringen en behoeften van de leerling worden meegenomen bij het opstellen, uitvoeren en evalueren van handelingsplannen en eventuele ontwikkelingsperspectieven (OPP).

Daarnaast wordt bij belangrijke beslissingen, zoals het inschakelen van extra ondersteuning of het bespreken van een leerling in het schoolversterkingsteam (SVT), niet alleen gekeken naar gegevens en observaties, maar ook naar de stem van de leerling zelf. Wij vinden het belangrijk dat leerlingen zich eigenaar voelen van hun eigen leerproces en dat zij ervaren dat hun mening ertoe doet.

In de klas en het leerproces

- Leerlingen stellen (vanaf groep 5 samen met de leerkracht en ouders) persoonlijke leerdoelen op tijdens het startgesprek.
- Leerlingen reflecteren regelmatig op hun eigen werk en ontwikkeling (o.a. tijdens evaluatiemomenten en gesprekken).
- Tijdens lessen is er ruimte voor inbreng, vragen en feedback van leerlingen.
- Leerlingen worden gestimuleerd om mede-eigenaar te zijn van hun leerproces.

In gesprekken en contactmomenten

- Leerlingen zijn vanaf groep 5 actief aanwezig bij oudergesprekken en leveren zelf een bijdrage aan het gesprek.
- In voortgangsgesprekken wordt niet alleen over, maar juist mét de leerling gesproken.
- De sociaal-emotionele ontwikkeling en het welbevinden worden expliciet besproken met de leerling.

Binnen de ondersteuningsstructuur

- Wanneer extra ondersteuning nodig is (aanpak 1) wordt de leerling betrokken bij het in kaart brengen van onderwijsbehoeften.
- De leerling denkt – passend bij leeftijd en mogelijkheden – mee over passende oplossingen en doelen.
- Bij het opstellen en evalueren van een handelingsplan of OPP wordt de mening en ervaring van de leerling meegenomen.
- Indien een leerling wordt besproken in het SVT, wordt vooraf (waar mogelijk) met de leerling gesproken over wat hij of zij belangrijk vindt.

In de schoolcultuur

- Wij creëren een veilige omgeving waarin leerlingen zich vrij voelen om hun mening te geven.
- Leerkrachten luisteren actief naar leerlingen en nemen signalen serieus.
- Leerlingen ervaren dat hun stem invloed heeft op hun eigen ontwikkeling en het onderwijsaanbod.

Door leerlingen actief te betrekken en naar hen te luisteren, werken wij aan een veilige en open schoolcultuur waarin ieder kind zich optimaal kan ontwikkelen.

Leerlingenraad

Onze school heeft een leerlingenraad. Uit iedere klas van de groepen 5 t/m 8 neemt een leerling deel aan de leerlingenraad. Zij vertegenwoordigen de kinderen uit de groepen. Er wordt 4x per jaar vergaderd met de directeur of met een MT-lid. Tijdens deze vergadering worden punten besproken die lekker lopen of die beter kunnen. De leerlingenraad geeft ook vaak tips voor activiteiten. De punten die de kinderen uit de leerlingenraad aandragen, komen vanuit de groepen.

4.

De effecten van het onderwijs

4.1 Toetsen

We maken op onze school gebruik van de toetsen van Leerling in Beeld, waarvan de uitkomsten worden opgenomen in ons leerlingvolgsysteem. We maken ook gebruik van toetsen die door de methodes meegeleverd worden.

Waar gingen onze leerlingen de afgelopen 3 jaar naar toe?

In jaar:	2024	2025	2026
Praktijkonderwijs			
VMBO basis			
VMBO kaderberoepsgerichte leerweg	5,7%	4,5%	6,8%
VMBO kaderberoepsgerichte leerweg / GL-TL			2,2%
VMBO- theoretische leerweg	11,4%	18,2%	11,4%
VMBO-T/HAVO	28,7%	18,2%	18,2%
HAVO	5,7%	6,8%	9,1%
HAVO-VWO	28,5%	31,2%	25%
VWO(+)	20%	21,1%	27,3%

Welke score werd door onze school gerealiseerd?

referentie niveaus		lezen			taalverzorging			rekenen		
	Aantal leerlingen	<1f	1f	2f	<1f	1f	2f	<1f	1f	1s
resultaat 2025-2026	44		100%	91%		100%	77%		100%	68%

4.2 Verwijzing naar het Voortgezet onderwijs

Schooladvies Voortgezet onderwijs

De schoolkeuze wordt bepaald door de resultaten die gedurende de hele schoolperiode zijn behaald. De resultaten van de laatste 3 jaar noteren wij in de plaatsingswijzer. Dit is een ondersteunend instrument bij de communicatie tussen het primair en voortgezet onderwijs. De leerkracht neemt uiteraard ook de kind kenmerken mee in zijn/haar eindadvies. De Cito Doorstroomtoets gebruiken wij als onafhankelijke toets en nemen wij af voor het definitieve eindadvies (volgens afspraak Rijksoverheid). Daarbij wordt er overigens ook een leerling profiel ingevuld en vanaf groep 7 een volgformulier.

4.3 Toelating nieuwe leerling

Toelating nieuwe leerling

De directeur (of een lid van het managementteam) verzorgt de aanmelding van leerlingen. Hierbij volgt hij/zij de procedure "aanmelding, weigering, schorsing en verwijdering" van KPO Rosendaal. Nieuwe leerlingen mogen voordat ze vier jaar worden 5 dagdelen komen kennismaken. Kinderen moeten dan wel zindelijk zijn, tenzij ze een medische verklaring hebben.

Peuteroverdracht

Nieuwe ouders kunnen een afspraak maken met de directeur. U krijgt eerst een kennismakingsgesprek met rondleiding door de school, waarna u belangrijke formulieren ontvangt. Als wij de aanmeldingsformulieren terugontvangen, wordt dit besproken met de bouwcoördinator en de kwaliteitscoördinator. De volgende stappen zijn belangrijk voor een aanmelding:

- **Stap 1:** U meldt uw zoon/dochter aan via het aanmeldingsformulier; bij voorkeur minimaal 4 maanden voordat uw zoon/dochter 4 jaar wordt. Als u kiest voor een KPO school, dan bekijken we, tijdens het kennismakingsgesprek, samen met u of wij uw zoon/dochter alle noodzakelijke ondersteuning kunnen bieden. Is dat niet het geval, dan geven wij aan welke school deze ondersteuning wel biedt, of adviseren wij een speciale school. In onze schoolgids en op de website van het samenwerkingsverband ([www. po3002.nl](http://www.po3002.nl)) leest u welke ondersteuning wij kunnen bieden.
- **Stap 2:** Als wij het aanmeldingsformulier hebben ontvangen en wij zijn de juiste school voor uw kind, ontvangt u een ontvangstbevestiging.
- **Stap 3:** Zes weken voordat uw zoon of dochter op school zal beginnen, neemt de leerkracht telefonisch contact op om afspraken te maken en belangrijke informatie door te nemen. De leerkracht zal u dan ook de juiste informatie toesturen om uw kind welkom te heten op onze school.

Als uw kind voorheen op een andere school of peuterspeelzaal heeft gezeten, zullen we ook bij hen informatie van uw kind opvragen, indien u daar toestemming voor geeft. U wordt daarna schriftelijk geïnformeerd over de inschrijving. Kleuters kunnen vanaf 3 jaar en 10 maanden gedurende 5 dagdelen (binnen ongeveer 2 weken) "op visite" komen, om alvast te wennen aan de groep en de leerkracht. Nieuwe leerlingen in andere groepen nodigen wij uit om voor de daadwerkelijke komst op school een of twee dagen mee te draaien in de nieuwe groep.

5.

Kwaliteit als prioriteit

Structurele aanpak

Kwaliteit gewaarborgd

Om de kwaliteit van ons onderwijs te waarborgen, zetten wij structureel diverse middelen in:

- Leerling in Beeld toetsen (groep 3 t/m 8): wij controleren de vorderingen van onze leerlingen tweemaal per jaar m.b.v. Leerling in Beeld toetsen. We houden de prestaties bij middels een leerlingvolgsysteem waarin we deze uitslagen opnemen en analyseren.
- Evaluatie: de doelen die we vastleggen in ons schoolplan worden elk jaar geëvalueerd en beoordeeld. De tevredenheid van ouders en leerlingen meten we elke vier jaar met een Tevredenheidsspeiling.
- Doorstroming naar voortgezet onderwijs: we leggen vast naar welke scholen onze leerlingen doorstromen en nemen deze cijfers op in onze gids. We overleggen met de scholen voor V.O. over de leerlingen die naar hun school toegaan en over de leerlingen die op hun school zitten. "voldoen ze aan de verwachting?" is daarbij een belangrijk item.
- Vanuit KPO worden er audits afgenomen op de school om de kwaliteit van de school te bewaken.
- Interne klassenbezoeken.
- Borgingsdocumenten en afsprakenkaarten om afspraken vast te leggen in een beredeneerd aanbod. Ieder jaar wordt dit door de werkgroepen en de collega's gecontroleerd en aangepast.
- We werken met werkgroepen: 4x per jaar heeft de directie met het MT en de coördinatoren van de focusteams een

6.

Betrokkenheid van ouders

6.1 Het belang van ouderbetrokkenheid

De oudervereniging

Betrokkenheid van de ouders bij ons onderwijs vinden wij zeer belangrijk. Om daar mede vorm aan te geven is er een oudervereniging. Deze vereniging heeft een bestuur van 11 ouders. Men hanteert een eigen reglement en vergadert 1 keer per maand. Hierbij zijn de eventmanagers aanwezig. Het doel van de oudervereniging is tweeledig; enerzijds ondersteunt en organiseert zij samen met het team de extra activiteiten die de school voor de leerlingen en de ouders organiseert, anderzijds vervult zij de rol van klankbord voor de ouders. Zij probeert daarbij zo volledig mogelijk op de hoogte te blijven van de meningen van de ouders over de school als totaliteit. Het samen vieren is een essentiële en voorwaardelijke levenservaring voor kinderen. Om in de basis dit te garanderen voor alle kinderen binnen KPO Rosendaal en de toenemende kansenongelijkheid tussen kinderen te verkleinen maakt KPO Rosendaal gebruik van het budget "Het leven vieren". Van dit budget kan de OR en de school activiteiten voor de kinderen organiseren (kerstviering, Sint viering etc.). Daarnaast wordt er een vrijwillige ouderbijdrage per leerling gevraagd voor het schoolreisje. Voor het educatief uitje kan dit bedrag lager liggen. U kunt de OR ook per e-mail bereiken via ovdeheiberg@kporosendaal.nl

De medezeggenschapsraad (MR)

De Heiberg heeft een medezeggenschapsraad die bestaat uit zes gekozen leden. Drie leden hebben zitting namens het personeel en drie leden namens de ouders. De MR houdt zich bezig met schoolbeleid. Op basis van wet- en regelgeving wordt gevraagd om instemming en/of advies waardoor het schoolbeleid formeel uitvoerbaar wordt. Daarnaast kan er door het uitbrengen van ongevraagd advies getracht worden wijzigingen in het schoolbeleid door te voeren. De MR stelt zich binnen haar uitvoerende taak wanneer nodig pro-actief op. Daarnaast hecht de MR belang aan het verzamelen en delen van kennis en informatie, welke kan bijdragen aan de kwaliteitsverbetering van de school. U kunt de MR per e-mail bereiken via mrdeheiberg@kporosendaal.nl

Namens het team zitten in de MR:

Cindy Lobregt
Gommy Nooijens
Claudia den Toonder

Namens de ouders zitten in de MR:

Erik Raesen
Wendy van As
Nico van Vlimmeren

GMR:

Tatiana Voeten

6.2 Klassenouders en hulpouders

Klassenouders

Elke klas heeft minimaal 1 klassenouder. Deze ondersteunt en helpt de leerkracht bij alle mogelijke zaken waar hulp bij gewenst is.

6.3 Informatievoorziening aan de ouders

Oudercontact

Om de ouders goed op de hoogte te houden van de vorderingen en het welzijn van hun kind(eren) organiseren we elk jaar:

- Oudercontact: In de maand september is er een kennismakingsgesprek voor de groepen 3 t/m 8 met ouders, kind en leraar. Groepen 1-2 is afhankelijk of de leerkracht de leerling al kent. Optionele gesprekken voor de groepen 1-2 staan gepland begin oktober.
- Facultatieve gesprekken: In de maanden november en april zijn er facultatieve oudergesprekken. U kunt dan zelf een gesprek aanvragen of de leraar kan u uitnodigen voor een gesprek. Wanneer het tussentijds nodig is om elkaar te spreken, kunt u altijd contact opnemen met de leraar van uw kind.
- Rapportgesprekken: In de maand februari en juli staan de rapportgesprekken gepland.
- Algemene ouderinformatie: alle groepen geven bij aanvang van elk nieuw schooljaar een informatiefolder over de klas. Hier beschrijft de leerkracht het jaarprogramma, de gang van zaken in de groep, afspraken over huiswerk, enz.
- Nieuwsitems worden via Social Schools verspreid of via een digitale nieuwsbrief. De nieuwsbrief wordt iedere maand door de directeur verstuurd.
- De ouders die behoefte hebben om de leerkracht te spreken hebben daar altijd de mogelijkheid toe. We vragen wel om dat na schooltijd te doen en liefst volgens afspraak.
- 2 x per jaar nodigen wij u uit om in de klas van uw kind het gemaakte werk te aanschouwen of in te zien.
- Berichten op onze Facebookpagina www.facebook.com/KindcentrumDeHeiberg of via onze Instragrampagina
- Iedere week wordt er vanuit de leerkracht een weekbericht verstuurd via Social Schools over de afgelopen week.

6.4 Schoolcontactpersoon

Onze school beschikt over vier schoolcontactpersonen; juf Marie-Louise, juf Cindy, juf Gwendolyn en meneer Max. Daarnaast is er een bovenscholse schoolcontactpersoon voor vertrouwenszaken. Dit is een onafhankelijk persoon in dienst van de GGD die klachten over seksuele intimidatie en machtsmisbruik met u kan bespreken. De schoolvertrouwenspersoon kan u daarnaar doorverwijzen.

Contactpersonen zijn er voor kinderen, ouders en personeel.

7.1 Schoolleefregels

De schoolleefregels ondersteunen onze visie: De Heiberg, daar voel je je thuis! Voor de kinderen maken we onze identiteit duidelijk middels schoolleefregels en bieden we op deze manier meer structuur. Wij gaan daarbij uit van de 5 uitgangspunten van het Resilience model:

Gedragenheid:	elk kind heeft de behoefte zich gedragen te voelen.
Zingeving:	wat is de zin van dingen die we doen; waarom doen we dingen zoals we ze doen?
Vaardigheden:	je hebt verschillende vaardigheden nodig om goed te kunnen functioneren. Deze kun je jezelf eigen maken door ze veelvuldig te oefenen in verschillende situaties.
Humor:	een flinke portie humor geeft steeds weer opnieuw een zonnige kijk op het leven.
Het zolderkamertje:	zit bij iedereen vol herinneringen, geheimen, plannen voor de toekomst en idealen.

Wij gaan uit van wat een kind in huis heeft. Steeds datgene wat goed gaat verder uitbouwen en daarmee hetgeen dat niet goed gaat ondersteunen. Deze ondersteuning geven we door middel van het formuleren, uitdragen en naleven van de schoolleefregels waarbij veiligheid, verantwoordelijkheid en respect centraal staan.

Onze 10 schoolleefregels zijn:

1. Fouten maken mag, je bent op school om te leren.
2. Ik mag er zijn, jij mag er ook zijn.
3. We luisteren naar elkaar.
4. We hebben respect voor onze spullen/ dieren/ bloemen en planten/ elkaar.
5. Kom op voor jezelf en voor een ander.
6. Heb je al gelachen vandaag?
7. School schoon, heel gewoon.
8. Stel je vraag, dat helpt!
9. Voor vriendschap werk je samen.
10. De Heiberg, daar voel je je thuis.



Deze schoolleefregels zijn door de hele school zichtbaar. Leerkrachten benoemen de leefregels op momenten waarop dit past bij de situatie. Daarnaast staat elke maand één leefregel centraal. Deze regel krijgt in de klas extra aandacht en is daar duidelijk zichtbaar. Zo helpen onze schoolleefregels ons om een veilige, respectvolle en warme omgeving te creëren waarin ieder kind zich kan ontwikkelen. Samen maken we De Heiberg tot een plek waar iedereen zich thuis voelt.

Bredere ontwikkeling op sociale emotionele ontwikkeling

Naast onze leefregels maken we ook gebruik van de methode Orka en de methodespel Schatgravers.

Orka helpt kinderen om:

- beter samen te werken
- respectvol met elkaar om te gaan
- conflicten op een positieve manier op te lossen
- inzicht te krijgen in hun eigen gedrag en gevoelens

De methode werkt met herkenbare situaties uit de dagelijkse schoolpraktijk. In de lessen en gesprekken leren kinderen stap voor stap welk gedrag gewenst is en hoe zij daarmee kunnen omgaan. Door regelmatig aandacht te besteden aan deze vaardigheden, zorgen we voor een veilige en prettige sfeer in de klas.

Naast Orka gebruiken we ook het spel Schatgravers. Dit is een speelse manier om te werken aan sociale vaardigheden en groepsvorming.

Met Schatgravers leren kinderen:

- hun eigen kwaliteiten (hun 'schatten') ontdekken
- elkaar beter kennen en waarderen
- positief naar zichzelf en anderen kijken
- samenwerken en vertrouwen opbouwen

Door middel van spel en gesprekken worden belangrijke thema's zoals zelfvertrouwen, respect en samenwerken op een laagdrempelige manier bespreekbaar gemaakt. Met onze Leefregels, PBS, Orka en Schatgravers werken we doelgericht aan een veilige schoolomgeving, waarin kinderen zich gezien voelen en zich kunnen ontwikkelen tot sterke, zelfbewuste en sociale mensen.

7.2 Ziekmelding, verlof en verzuim

Wij verzoeken u om ons in te lichten als uw kind door ziekte of om andere dringende redenen de school niet kan bezoeken. Het is mogelijk om uw kind absent te melden via Social Schools. Mocht uw kind een afspraak hebben bij een arts (huisarts, tandarts, ziekenhuis e.d.), plan dit dan alstublieft zoveel mogelijk na schooltijd. Speciaal verlof moet altijd aangevraagd worden via de directeur d.m.v. een verlofformulier. Deze kunt u ophalen bij de conciërge.

7.3 Jeugdprofessional Onderwijs

Opvoeden is leuk en uitdagend, maar kan soms ook lastig zijn. Dan is het goed om te weten dat je er als ouders niet alleen voor staat. Team Jeugd van de gemeente Roosendaal bestaat uit een groot team van jeugdprofessionals. Wij zijn er voor kleine en grote vragen over opgroeien, opvoeden en (specialistische) jeugdhulp. Team Jeugd van de gemeente Roosendaal en De Heiberg werken samen om zo nóg beter met u als ouders in contact te komen. Zo is er een vaste jeugdprofessional onderwijs verbonden aan De Heiberg en is deze ook regelmatig op school aanwezig. Voor meer informatie hierover kunt u bij de groepsleerkracht of de kwaliteitscoördinator terecht.

7.4 Schoolcontactpersoon

Als u een klacht heeft en u wilt niet naar de leerkracht en/of de schooldirectie gaan, dan kunt u zich wenden tot de schoolcontactpersoon. De belangrijkste taak van de schoolcontactpersoon is te zorgen voor de eerste opvang van een klacht. Deze is verplicht tot geheimhouding. Zij kan u helpen met de te volgen procedure en waar wenselijk verwijzen naar de externe vertrouwenspersoon. Op onze school is dat juf Tatiana. Voor meer informatie over de klachtenregeling verwijzen we u naar de bovenscholse gids van KPO Roosendaal. Deze is te vinden op de website: www.kporoosendaal.nl.

7.5 Oudersteunpunt

Het Samenwerkingsverband PO Roosendaal - Moerdijk en swv ROOS vo hebben gezamenlijk het Ouder- en Jeugdsteunpunt opgezet. Het Ouder- en Jeugdsteunpunt heeft als doel om ouders en leerlingen te informeren bij vragen over passend onderwijs. Ieder steunpunt is opgebouwd uit drie pijlers; informeren, steunen en signaleren.

Heb je vragen over passend onderwijs en ben je een ouder of leerling? Kijk dan op www.oudersteunpunt-wbw.nl Kan je het antwoord op de vraag niet vinden? Bel, app of mail het Ouder- en Jeugdsteunpunt. Er zal zo snel mogelijk contact met je worden opgenomen.

Oudersteunpunt West-Brabant West

Tel. 06-485 016 59

E-mail: info@oudersteunpunt-wbw.nl

Telefonisch spreekuur: dinsdag: 13.00 - 14.00 uur

vrijdag: 9.00 - 10.00 uur

7.6 Vrijwillige ouderbijdrage

De wetgeving m.b.t. de vrijwillige ouderbijdrage is helder. De bijdrage is op vrijwillige basis en geen enkel kind mag worden uitgesloten van activiteiten die door de school worden georganiseerd. Scholen merken in toenemende mate dat o.a. ouders als gevolg van de stijgende kosten van het levensonderhoud noodgedwongen kiezen om de vrijwillige ouderbijdrage niet te voldoen. Het samen vieren is een essentiële en voorwaardelijke levenservaring voor kinderen. Om in de basis dit te garanderen voor alle kinderen en de toenemende kansongelijkheid tussen kinderen te verkleinen maken we gebruik van het budget: Het Leven Vieren.

- Het schoolbestuur stelt per kind, per schooljaar een basisbedrag ten behoeve van vieringen en bijzondere activiteiten ter beschikking.
- Het benodigde budget komt voor rekening van het schoolbestuur en heeft geen negatieve gevolgen voor de schoolbudgetten.
- Dit budget valt onder het beheer van de school conform wettelijke kaders.
- Daarnaast kan door de school zoals voorheen een vrijwillige ouderbijdrage worden gevraagd t.b.v. specifieke activiteiten zoals schoolreis/educatief uitje/schoolkamp. Uiteraard in overleg met de oudervereniging van de individuele school conform de Wet op de Medezeggenschap.

7.7 Stichting leergeld

Voor steeds meer gezinnen is het financieel moeilijk haalbaar om hun kinderen mee te laten doen op school en in sport en spel. Stichting Leergeld richt zich op ouders/verzorgers van schoolgaande kinderen in de leeftijd van 4 tot 18 jaar, die het financieel niet goed meer rond kunnen krijgen. Als de bijzondere bijstand of andere regelingen voor tegemoetkomingen in de kosten niet of niet voldoende hulp bieden kunnen deze ouders een beroep doen op Stichting Leergeld Roosendaal.

Een aanvraag voor ondersteuning door Stichting Leergeld kan telefonisch op tel. 0165 399150. Ook schriftelijk kan een aanvraag geplaatst worden bij Stichting Leergeld Roosendaal, Bovendonk 111 4707 ZH Roosendaal, e-mail: leergeld.rsd@kpnmail.nl.

7.8 Sponsoring

De school accepteert giften in de vorm van diensten, goederen of geld, maar zal daar in principe geen tegenprestatie voor leveren in de vorm van reclame. De school behoudt zich altijd het recht voor om materialen te weigeren of niet meer te gebruiken als daar reden toe is. Sponsors zijn altijd welkom als dit het onderwijsleerproces positief beïnvloedt.

7.9 Onze vertrouwde partner: Kober kinderopvang

Klein en groot tegelijk. Overal en altijd dichtbij. Bevlogen en betrouwbaar. Dat is Kober kinderopvang, de maatschappelijk betrokken kinderopvangorganisatie waar wij als school graag mee samenwerken. Kober brengt spelen en leren op een unieke manier samen en biedt jouw kind alle ruimte om zich voor en na school(tijd) goed te ontwikkelen.

Of het nu gaat om kinderdagopvang, peuteropvang of buitenschoolse opvang: Kober creëert een vertrouwde plek en uitdagende speel- en leeromgeving waarin ieder kind goed tot z'n recht komt. De zorg en begeleiding is in handen van ervaren pedagogisch medewerkers. Op basis van de 6 pedagogische principes van Kober helpen ze je kind nieuwe ervaringen op te doen, samen te spelen, lekker te bewegen en zelfstandig te worden.

Aanbod:

Buitenschoolse opvang (4-13 jaar)

Bso Kindcentrum De Heiberg is dé plek om na school met leeftijdsgenoten te spelen en nieuwe talenten en interesses te ontdekken. Je kind krijgt volop ruimte om te ontspannen, een potje voetbal te spelen, creatieve of kookactiviteit te volgen enz. Er zijn grote leeftijdsverschillen op de groep, daarom hebben we twee ruimtes met gepaste inrichting. Zo zorgen we altijd voor een passend aanbod in activiteiten en ruimte.

Peuteropvang (2-4 jaar)

Op onderzoek uitgaan, oefenen met woorden, cijfers, kleuren en vormen, lekker babbelen en samen spelen: je kind leert het bij peuteropvang De Heiberg. Natuurlijk zorgen de pedagogisch medewerkers dat er van alles te doen is: verkleeden, bouwen, gymmen, boekjes lezen, liedjes zingen... Zo bereiden ze je peuter spelenderwijs voor op een soepele overgang naar de basisschool.

Dagopvang:

Kober heeft ook in Kindcentrum De Heiberg opvangmogelijkheden voor kinderen vanaf 3 maanden oud. Er wordt veel ruimte geboden voor de ontwikkeling van jonge kinderen waarbij er rust, regelmaat en leuke activiteiten centraal staan.

Meer informatie

Wil je jouw kind aanmelden of wil je meer informatie over de diensten van Kober? Het serviceteam van Kober helpt je graag verder. Tel. 076 504 56 05, of stuur een mail naar serviceteam@kober.nl. Zie ook www.kober.nl voor meer informatie over onze opvang.

7.10 Algemeen

Opnames en privacy

Tijdens onze feestelijke activiteiten worden voor de school foto- en video opnames gemaakt. Het is mogelijk dat uw kind hierop staat. Met dit beeldmateriaal laten wij u zien waar wij mee bezig zijn. Daarnaast gebruiken we dit voor de aankleding van onze website, nieuwsbrief, schoolkalender of -gids. Voor het maken en gebruiken van deze opnames vragen wij u om toestemming te geven via Social Schools. Wilt u aan het begin van het schooljaar uw toestemmingen controleren in Social Schools?

Verzuim

Als een leerling vaak afwezig is, vindt er een gesprek met de leerkracht plaats. Mocht een leerling langdurig afwezig zijn, dan vindt er een gesprek met directie en de kwaliteitscoördinator plaats.

Verlof

Via een verlofformulier kunt u verlof aanvragen. Wij hanteren de wetgeving van de Leerplicht en de directie zal u via Social Schools laten weten of de verlofaanvraag akkoord is.

Kledingvoorschrift

Met betrekking tot kleding van team en leerlingen nemen wij de volgende regels in acht:

- Geen petten of hoofddekseis op in het klaslokaal.
- Geen topjes of bovenstukjes aan op school die een gedeelte van de buik onbedekt laten.
- Geen hotpants aan op school.

Telefoons en Smartwatches

In de school en op het schoolplein zijn bij de leerlingen mobiele telefoons en smartwatches niet toegestaan. Bij uitzondering kan er met de leerkracht een telefooncontract opgesteld worden. Zie voor afspraken de bovenschoolse KPO gids.

Fruit eten op school

Woensdag, donderdag en vrijdag eten de kinderen fruit op school. Zij brengen dan niet iets anders mee. We stimuleren natuurlijk het dagelijks meenemen van fruit en stimuleren het gebruik van bekers in plaats van pakjes. Daarnaast schrijven we ons in voor de subsidie "Schoolfruit" waarbij we mogelijk vanaf november tot april 3 dagen in de week gratis schoolfruit/groente mogen ontvangen. Daarnaast proberen we vanaf het schooljaar 2026-2027 het vignet te ontvangen voor gezonde school.

Schoolmaterialen

De kinderen krijgen eenmalig een vulpen, rapportfolio, muis en een set oortjes uitgereikt. Deze artikelen zijn tegen betaling opnieuw aan te schaffen bij juf Mandy (€3,- per stuk). Daarnaast krijgen de kinderen een Chromebook of iPad in bruikleen op school. Wanneer hier bewust beschadiging aan wordt gebracht, vindt er een gesprek met de directie plaats en bent u als ouder aansprakelijk.

7.11 Doubleren

We streven een ononderbroken leerlijn na vanaf groep 1 t/m groep 8. Toch kan het voorkomen dat de school van mening is dat een kind doubleert. Uiteraard wordt dit tijdig gecommuniceerd met de ouders. Indien daar discussie over ontstaat tussen ouders en school dan is de mening van de school daarin beslissend.

7.12 Aansprakelijkheid

De stichting KPO is niet aansprakelijk voor verlies en/of diefstal van persoonlijke eigendommen zoals bijvoorbeeld iPads, Smartphones, kleding en brillen e.d.

Bijlage

Schooltijden

Dagen	Groep 1 t/m 8	Gymlessen
Maandag	08.30 – 14.30	Op maandag, dinsdag en vrijdag
Dinsdag	08.30 – 14.30	
Woensdag	08.30 – 12.30	
Donderdag	08.30 – 14.30	
Vrijdag	08.30 – 14.30	

Urenberekening schooljaar 2026-2027:

Totaal aantal uren op jaarbasis	
Voor de groepen 1 t/m 8	1393 uren
Vakantie en vrije dagen:	-337 uren
Studiemomenten leerkrachten	-57 uren
Totaal groep 1t/m 8	998 uren

Per week volgen de leerlingen 26 uur en 40 minuten les.

Overzicht welke methodes/vakken in de verschillende leerjaren wekelijks één of meerdere keren aan bod komen:

Vak	Groep 1	Groep 2	Groep 3	Groep 4	Groep 5	Groep 6	Groep 7	Groep 8
Rekenen 'WIG'								
'Gecijferd bewustzijn'	•		•	•	•	•	•	•
Taal / (begrijpend) lezen / spelling								
'Schatkist'	•	•						
'Fonemisch bewustzijn, CPS'								
'Klankkracht'	•	•						
'Veilig Lerén Lezen'			•					
'Blink Lezen'						•	•	•
'Taal/Spelling Actief'				•	•	•	•	•
'Nieuwsbegrip'								
'Blits lezen'								
'Estafette'				•	•			
Schrijven 'Pennenstreken'		•	•	•	•	•	•	•
Wereldoriëntatie "Wijzer"			•	•	•	•	•	•
Engels 'Stepping Stones'					•	•	•	•
Sociaal Emotioneel Orka	•	•	•	•	•	•	•	•
Verkeer 'Wijzer'	•	•	•	•	•	•	•	•
Basislessen bewegingsonderwijs	•	•	•	•	•	•	•	•
Levensbeschouwing	•	•	•	•	•	•	•	•

Vakantierooster 2026-2027

Vakantie 2026-2027

Herfstvakantie	19 oktober 2026 t/m 23 oktober 2026
Kerstvakantie	21 december 2026 t/m 1 januari 2027
Voorjaarsvakantie	8 februari t/m 12 februari 2027
Goede vrijdag	26 maart 2027
2e Paasdag	29 maart 2027
Meivakantie	26 april t/m 7 mei 2027
2e Pinksterdag	17 mei 2027
Start Zomervakantie	26 juli 2027

Voor vakanties, feestdagen en studiedagen verwijzen wij u naar het kalenderdeel van deze gids.

Vrije dagen

Studiedagen	Groep 1 t/m 8
15 & 16 oktober 2026	vrij
18 december 2026	Vanaf 12:00 vrij
28 januari 2027	Vanaf 12:00 vrij
29 januari 2027	Vrij
1 februari 2027	vrij
5 februari 2027	Vanaf 12:00 vrij
25 maart 2027	Vanaf 12:00 vrij
23 april 2027	Vanaf 12:00 vrij
24 juni 2027	Vanaf 12:00 vrij
25 juni 2027	Vrij
28 juni 2027	vrij
23 juli 2027	vrij